

Montessorischool



 **De Wegwijzer** 

voor basisonderwijs

# SCHOOLGIDS DEEL B

**Jaarboekje 2017-2018**



## Jaarboekje schooljaar 2017-2018

In dit jaarboekje vindt u belangrijke informatie betreffende de organisatie van onze school in het schooljaar 2017-2018

Schooltijden	groep 1-2-3-4	groep 5-6-7-8
maandag	8.30 - 14.45 uur	8.30 - 14.45 uur
dinsdag	8.30 - 14.45 uur	8.30 - 14.45 uur
woensdag	8.30 - 12.15 uur	8.30 - 12.15 uur
donderdag	8.30 - 14.45 uur	8.30 - 14.45 uur
vrijdag	8.30 - 12.00 uur	8.30 - 14.45 uur

### Rooster van vakanties en vrije dagen

Vakantie vanaf:	dag	datum	t/m	
Harddraverij-vrij:	do	21-09-2017	vr	22-09-2017
Herfstvakantie:	ma	23-10-2017	vr	27-10-2017
Studiedag I:	woe	15-11-2017		
Kerstvakantie:	ma	25-12-2017	vr	05-01-2018
Voorjaarsvakantie:	ma	26-02-2018	vr	02-03-2018
Goede Vrijdag	vr	30-03-2018		
Pasen:	ma	02-04-2018		
Studiedag II:	di	03-04-2018		
Meivakantie:	ma	30-04-2018	vr	11-05-2018
Pinksteren:	ma	21-05-2018		
Personeels-dag:	di	22-05-2018		
Extra lang weekend:	vr	08-06-2018	ma	11-06-2018
Zomervakantie:	ma	23-07-2018	vr	31-08-2018

Voor het schooljaar 2017-2018 zijn er twee studiedagen gepland.

De personeels-dag valt dit schooljaar op dinsdag 22 mei 2018

De kinderen zijn op studiedagen en personeels-dag vrij!

### Eerder uit of later beginnen

Op enkele dagen in het schooljaar hebben de kinderen korter school. Zij zijn dan om 12.00 uur uit.

Dinsdag	5 december 2017
Vrijdag	22 december 2017
vrijdag	20 juli 2018

Het schoolreisje van de **KB, MB en 5<sup>de</sup> groepers van de TB** vindt plaats op **14 september 2017**

De kinderen van de beide bovenbouwgroepen van Lida, Björn en Wim en de 6<sup>de</sup> groepers uit de TB gaan op 3-daagse schoolreis. Dit jaar gaat de reis naar Drouwen (Drenthe)

Zij vertrekken op maandag 25 september, zijn woensdag 27 september weer in Enkhuizen terug.

**Donderdag 28 september** hebben de 3-daagse-gangers vrij. (om even bij te komen ;-)

Voor deze 3-daagse schoolreis is een bijdrage van € 70,- verschuldigd.

Als u een kind in de groepen 6, 7 en 8 van het schooljaar 2017-2018 heeft, dan wordt u verzocht om dit bedrag z.s.m. over te maken.

Kijk daarvoor in het hoofdstuk "Financiën".

De deelnemers krijgen in de week voorafgaand aan hun schoolreis een speciaal 3-daagse-boekje, waarin u vertrek- en aankomsttijden kunt vinden, evenals het programma voor het verblijf.

## Bewegingsonderwijs schooljaar 2017-2018

overzicht van de lessen bewegingsonderwijs/zwemmen in de verschillende groepen

De middenbouwgroep zwemt **twalf keer** gedurende dit schooljaar.

Ook 5<sup>e</sup> groepers uit de tussenbouw die nog geen diploma hebben, mogen mee.

Meestal komt dit neer op een ritme van eens per twee weken. Het zwembad maakt voor ons (en u) een schema. De zwemdata vindt u ook terug in de kalender op onze website

25	september	2017	12	februari	2018
09	oktober	2017	05	maart	2018
30	oktober	2017	19	maart	2018
13	november	2017	16	april	2018
27	november	2017	02	juli	2018
15	januari	2018			
29	januari	2018			

Verder worden er op onze school de volgende lessen bewegingsonderwijs gegeven:

maandag	8.45 - 9.30 uur	TB	Björn	De Sprong	de ene week
	8.45 - 9.30 uur	BB	Lida-Wim	De Sprong	de andere week
woensdag	9.15 - 10.15 uur	MB	Sanne-Nienke Zeevaartschool		
vrijdag	8.45 - 9.45 uur	BB	vakdocent	De Sprong	
	9.45 - 10.45 uur	TB	vakdocent	De Sprong	
	10.45 - 11.45 uur	MB	vakdocent	De Sprong	

De lessen op vrijdag worden gegeven door een vakdocent van Sportservice Noord-Holland. Deze vakdocent is een gediplomeerd leraar lichamelijke oefening.

De kleuters bewegen elke dag in onze eigen speelzaal en buiten.

## **Wijzigingen in de persoonlijke gegevens van uw kind**

Wij willen u vragen om gewijzigde gegevens van uw kind z.s.m. schriftelijk door te geven aan Helmi Limburg.

Hierbij denken we aan gegevens als adres, telefoonnummer(ook “bij geen gehoor”-nummers !) of nieuwe huisarts. Vervolgens worden de gewijzigde gegevens verwerkt in de leerling-administratie.

## **Vragen over uw kind of over de school**

Het is altijd mogelijk dat u vragen hebt over de ontwikkeling van uw kind. Ook kan het zijn dat u vragen hebt over gebeurtenissen op school. Voor dergelijke vragen kunt u altijd terecht bij de leerkracht(en) van uw kind.

Na schooltijd is er altijd ruimte om even met elkaar van gedachten te wisselen. Mocht de leerkracht op dat moment geen tijd hebben i.v.m. een vergadering of andere bezigheden, dan maakt hij/zij met u graag een afspraak voor een gesprek. Pas wanneer u vindt dat een gesprek met de leerkracht niet het beoogde effect heeft (gehad), dan kunt u een afspraak met de directeur maken.

## **Ouderhulp**

Gedurende het schooljaar zijn er activiteiten waar we hulp van ouders goed kunnen gebruiken. We denken hierbij aan begeleiding van een excursie, creativiteit, feestelijke activiteiten, e.d. U kunt zich voor dergelijke activiteiten opgeven d.m.v. lijsten die, wanneer hulp gevraagd wordt, opgehangen worden op de klassendeuren. In sommige gevallen ontvangt u een speciale brief waarmee u zich kunt aanmelden. Verder vragen we ook ouders die gedurende één maand voor ons en de kinderen de school-was willen doen. Informatie hierover volgt aan het begin van het schooljaar. Ouderparticipatie is overigens bij de wet geregeld.

## **Overblijfregeling**

Onze school heeft een continuooster en de kinderen spelen tussen de middag buiten. Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen moet er toezicht zijn.

Daar de leerkrachten tussen de middag pauze hebben, moet er hulp zijn van de ouders tijdens het overblijven. Deze ouders dienen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen. Om voldoende toezichthoudende ouders te hebben betalen we voor een keer toezicht een bedrag van € 4,-

U kunt zich opgeven als overblijfouder door uw naam te plaatsen op een van de lijsten.

Onze school vraagt voor het schooljaar voor ieder kind een jaarlijkse bijdrage in de overblijfkosten van € 36,- Voor kleuters, onderbouwleerlingen en 4e groepers van de middenbouw is dit bedrag € 27,- omdat zij op vrijdagmiddag geen les hebben.

Voor kleuters, en 4e groepers van de middenbouw is dit bedrag € 27,- omdat zij op vrijdagmiddag geen les hebben.

## **Ziekte**

Wanneer uw kind door ziekte niet op school komt willen we graag dat u dit (telefonisch) kenbaar maakt voor aanvang van de lessen, liefst voor 8.25 uur. U kunt ook ons antwoordapparaat inspreken. Bij langdurige ziekte neemt de groepsleerkracht contact met u op. Als uw kind zonder afbericht niet op school is, nemen wij telefonisch contact met u op. Veel kinderen komen zelfstandig naar school en op deze manier wordt voorkomen dat u en wij niet op de hoogte zouden zijn van een eventueel verkeersongeluk(je).

## **Doorstroming naar voortgezet onderwijs**

Aan het eind van de basisschool stromen kinderen door naar een vorm van het voortgezet onderwijs. In januari/februari stellen de groepsleerkrachten van de BB-groep waarin het kind zit een schoolkeuzeadvies op, waarin wordt meegenomen het resultaat van de schoolkeuze--toetsen, gemaakt aan het eind van het schooljaar daarvoor. Met dit advies kunt U gaan rondkijken op scholen voor VO in de omgeving.

Daarnaast verstrekken de bovenbouwleerkrachten zoveel mogelijk informatie over scholen voor VO. Wanneer wij folders ontvangen van deze scholen spelen wij deze door aan de aanstaande schoolverlaters.

Tevens is er op school een informatiepakket aanwezig met informatie, die U t.z.t. van ons kunt lenen. Uiteraard kunt U met de leerkracht van gedachten wisselen over een eventuele schoolkeuze.

## **Aanmelden Voortgezet onderwijs**

Onze school hanteert een uitgebreide procedure om de kinderen aan het einde van de bovenbouwperiode door te laten stromen naar een vorm van voortgezet onderwijs. Deze procedure begint met het afnemen van specifieke schoolkeuze-toetsen en eindigt met de inschrijving aan de nieuwe school voor VO.

Als de kinderen toe zijn aan inschrijving voor een school voor VO hebben wij voor u de inschrijfformulieren. Na invulling van die formulieren zorgen wij ervoor dat alle belangrijke gegevens van het kind bij de nieuwe school belanden.

## **Extra verlof**

De Leerplichtwet regelt het (on)geoorloofd schoolverzuim.

Bij overtreding zijn we verplicht hiervan melding te doen bij de gemeente. Het kan voorkomen dat uw kind buiten de vakanties en vrije dagen om vrij moet hebben, bijvoorbeeld voor een begrafenis of een bruiloft.

U dient dergelijk extra verlof altijd tijdig bij ons aan te vragen.

Een formulier daarvoor is af te halen bij de directie van de school.

## **Eten en drinken**

Halverwege de ochtend kunnen de kinderen hun meegebrachte fruit en pauzedrinken nuttigen. Broodtrommels en bekers graag voorzien van naam. Rond twaalf uur is het tijd voor de lunch, dan krijgen de kinderen ruim de tijd om hun boterhammen op te eten.

## **Gevonden voorwerpen**

Regelmatig blijven er kledingstukken, broodtrommels en bekers, gymspulletjes etc. achter op school. Het is voor ons niet altijd duidelijk van wie deze zijn. In de hal bij het keukentje staat een mand, waar we deze gevonden spullen in doen. Mocht U iets missen, kijk dan even in deze mand.

## **Carnaval, Moeder- Vaderdag**

De school heeft geen traditie met betrekking tot het vieren van carnaval. De belangrijkste redenen daarvoor zijn dat niet alle kinderen graag verkleed op school willen komen en in het verleden ouders zich genoodzaakt voelden om (dure) kleding te huren of te maken.

Wat betreft Vader -en Moederdag heeft het soms geen aandacht besteden vanuit school te maken met praktische redenen en met het feit dat veel kinderen te maken hebben met gescheiden ouders of nog maar één ouder hebben. Voor Moederdag geldt het praktische probleem van de meivakantie. Kinderen moeten dan al ver van tevoren iets maken. Kinderen die dat willen worden in de gelegenheid gesteld iets voor Moeder- of Vaderdag te maken.

Kinderen kunnen uiteraard het hele jaar door “iets” voor hun ouders doen of maken.

## **Informatie**

Regelmatig gaat er een Nieuwsbrief uit. Daarin kunt U lezen, waar de verschillende groepen aan werken en welke (school)activiteiten er zijn. Alle ouders ontvangen de nieuwsbrief per e-mail. Ook hangt er altijd een exemplaar op het raam. Het Montessori Magazine verschijnt een aantal keren per jaar, daarvan krijgt ieder kind een exemplaar.

## **Verslagboekjes**

Twee keer per jaar ontvangt U een geschreven verslag van Uw kind. U hebt de gelegenheid dit verslag te bespreken met de leerkracht(en). Tijdens dit oudergesprek krijgt U ook inzage in de schoolvorderingen van Uw kind. 4-jarigen ontvangen na een half jaar hun eerste verslag. Uiteraard is er altijd ruimte voor een gesprek over uw kind(eren).

## **Schoenen uit, pantoffels aan**

Naar goed montessoriaans gebruik wordt er vaak op kleedjes, op de grond, gewerkt. Mede daarom worden er in de klas geen schoenen, maar sloffen en/of gym schoenen gedragen.

## **Vrijdagmiddag circuit**

Op vrijdagmiddag zijn er regelmatig creatieve activiteiten voor groep 5 tot en met 8. De kinderen kunnen inschrijven voor een creativiteit, die gedurende een paar weken wordt herhaald. In de groepen 1 tot en met 4 worden er creatieve knutsel-, dans-, drama- en muziek-activiteiten gekoppeld aan een thema.

Verder zijn er de vaste jaarlijkse knutselactiviteiten zoals Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst etc.

## **Inzamelhoek**

Op school, in de hal, is er een inzamelhoek ingericht. Hier kunt u lege batterijen kwijt evenals gebruikte inkt-cartridges. Ook lege statiegeld flessen zijn een welkome aanvulling op ons schoolbudget. Hiervan worden o.a. leuke kinderboeken extra aangeschaft voor de schoolbibliotheek.

## **Financiën**

Om het verblijf van uw kind op onze school zo optimaal mogelijk te laten verlopen, vragen wij u een aantal financiële bijdragen. Wij verzoeken u om de diverse bijdragen zelf aan ons over te maken.

### **Ouderbijdrage**

Op Montessorischool De Wegwijzer bedraagt de (vrijwillige) ouderbijdrage € 60,- per schooljaar. Komt uw kind pas na 1 januari 2018 op school, dan bedraagt de bijdrage € 27,50, en als uw kind na 1 april 2018 voor het eerst op school komt is dat € 13,75.

De ouderbijdrage wordt gebruikt om montessori-materialen aan te schaffen en te vervangen. Deze materialen zijn duur, omdat ze van degelijk materiaal zijn, en omdat ze in zeer kleine hoeveelheden worden gemaakt.

Daarnaast is de helft van de ouderbijdrage bestemd voor allerlei activiteiten, zoals het Sinterklaasfeest, kerstviering en schoolreisjes.

In september ontvangt u van ons een overzicht van te betalen ouderbijdragen.

### **SchoolApp + portaal**

Onze school heeft een website met daaraan gekoppeld een handige schoolapp. Wanneer u zich eenmalig registreert bij het ouderportaal ontvangt u de nieuwsbrief op uw smartphone. Ook zogenaamde push-berichten worden via de schoolapp verspreid. Deze web omgeving is overigens beveiligd en alleen toegankelijk voor iedereen die de inloggegevens heeft. Om de communicatie en informatie overdracht tussen school en de ouders/verzorgers/leerlingen te optimaliseren, is het van belang dat zowel de SchoolApp als het Ouderportaal op de website door u geactiveerd wordt.

zie de uitleg op de volgende pagina:



## SCHOOL-APP / OUDERPORTAAL

### Wat is een School-App:

Dit is een applicatie (stukje software) die u kunt installeren op uw smartphone en/of tablet. Deze **SchoolApp** is een eenvoudige methode om school gerelateerde informatie op een gebruiksvriendelijke wijze te beheren.

In de SchoolApp vindt u alle basis- en actuele informatie en welke u ook op onze website kunt terugvinden. Verder zijn er diverse snel-functies om naar school te kunnen bellen, mailen, de kalender te raadplegen en het laatste nieuws te lezen. Denk daarbij aan de nieuwsbrief. Ook kan de school u zgn. 'pushberichten' sturen om u zo ook op korte termijn nog te voorzien van belangrijke mededelingen.

Tot slot kunt u met 'klassencodes' specifieke groepsinformatie en berichten lezen.

### Waar is de SchoolApp voor bedoeld:

de **SchoolApp** is bedoeld voor m.n ouders/verzorgers van de leerlingen van onze school. Als ouder/verzorger kunt u direct geïnformeerd worden en op een snelle gemakkelijke wijze informatie ontvangen.

### Waarom is de SchoolApp van belang:

Als ouder/verzorger blijft uw op de hoogte van allerhande zaken die spelen binnen en om de school.

Als ouder/verzorger kunt de betreffende informatie op eenvoudige wijze nog eens nalezen/opzoeken.

Vanuit de **SchoolApp** kunt u als ouder/verzorger direct een mailbericht versturen naar school en/of contact opnemen met school.

### Waarvoor wordt de SchoolApp gebruikt:

De **SchoolApp** wordt door school gebruikt om op eenvoudige wijze alle school gerelateerde informatie gestructureerd te beheren en aan te vullen voor u als ouder/verzorger. Tevens is de **SchoolApp** bedoeld om, vanuit school, op eenvoudige wijze vanuit een beschermde/beveiligde omgeving u als ouder/verzorger te informeren/op de hoogte te brengen.

### Welke voordelen heeft de SchoolApp:

Alle schoolgerelateerde informatie is voor uw als ouder op eenvoudige wijze binnen handbereik. U, als ouder/verzorger kunt op eenvoudige wijze de school bereiken door middel van direct bellen/mailen.

School heeft de mogelijkheid om u als ouder/verzorger op eenvoudige wijze op de hoogte te houden van diverse school gerelateerde informatie vanuit een beveiligde omgeving.

U, als ouder/verzorger wordt op een snelle, directe manier voorzien van diverse school gerelateerde informatie vanuit deze beveiligde omgeving.

### Wijze van installeren:

De app is te downloaden op uw smartphone of tablet via de [App-store](#) of [playstore](#). Als u zoekt op [schoolapp schoolsunited](#), dan vindt u de juiste het openen van de app het adres van de schoolwebsite in;

[www.montessori-enkhuizen.nl](http://www.montessori-enkhuizen.nl) en druk op [bevestigen](#). Bij 'groepscode' kunt u de [code invoeren](#) die hoort bij de klas van uw kind. Deze codes verspreiden wij via een aparte e-mail aan de ouders van de specifieke groepen. Mocht het zo zijn dat u deze code niet heeft ontvangen, dan kunt u deze code opvragen bij Helmi.



Google-app. Vul na

**OUDERPORTAAL** (te bereiken via de website van school) ([www.montessori-enkhuizen.nl](http://www.montessori-enkhuizen.nl) en dan onder de tab; ouders)

**Wat is een Ouderportaal:**

Het ouderportaal is een beveiligde omgeving van waaruit u, als ouder/verzorger, de school kunt informeren betreffende de persoonsgegevens van uw kind. Tevens kunt u belangrijke informatie betreffende bijzonderheden aangeven zoals allergie, aandoeningen.

Als ouder/verzorger bent u de beheerder van deze gegevens. U kunt zelf aangeven welke gegevens voor derden (andere klasgenootjes) inzichtelijk zijn. Het is wel zo dat de leerkracht van de klas toegang heeft tot al deze basisgegevens.

Voorbeeld: wanneer u een telefoonnummer invult en niet wilt dat dit bij iedereen bekend is, klikt u het vinkje aan. Daarmee is het wel bekend bij de school en de leerkrachten maar niet voor derden.

**Waar is het ouderportaal voor bedoeld:**

Het ouderportaal is bedoeld voor u als ouder/verzorger. Het is een methode waarbij de leerkracht vanuit een beschermde omgeving direct toegang heeft tot de basisgegevens.

Tevens bent u als ouder/verzorger de beheerder van deze basisgegevens. Daarbij is het van belang om wijzigingen (verhuizing, nieuw telefoonnummer, andere huisarts) door middel van het ouderportaal door te geven. Zo blijft alles up-to-date.

Wanneer u korte mededelingen heeft of andere vragen en opmerkingen en/of graag in overleg wil met de leerkracht gebruikt u daarvoor het **schoolportaal**, daar vindt u het mailadres van de leerkracht. Even naar binnen lopen kan natuurlijk ook altijd!!

**Waarom is het ouderportaal van belang:**

Het ouderportaal is van belang om de basisgegevens in dit portaal van kind/ouder/verzorger up-to-date te houden. Zo bent u in noodgevallen altijd bereikbaar.

Tevens kan de leerkracht de gegevens op eenvoudige wijze in èèn oogopslag inzien. Dit kan makkelijk zijn voor het opnemen van contact met u als ouder/verzorger. Ook is dit bij allergieën en/of aandoeningen een makkelijke manier om elkaar te voorzien van de juiste informatie.

**Waarvoor wordt het ouderportaal gebruikt:**

Het ouderportaal wordt door u als ouder/verzorger gebruikt om de gegevens voor school zo actueel mogelijk te houden. School gebruikt dit om in één oogopslag de basisgegevens en bijzonderheden te kunnen raadplegen. Zo ontvangt u namelijk voortaan per email de nieuwsbrief en/of bijvoorbeeld een uitnodiging om u aan te melden voor de halfjaarlijkse oudergesprekken na het ontvangen van het leerling-verslag.

**Welke voordelen heeft het ouderportaal:**

Dat u als ouder op eenvoudige wijze in een beschermde/beveiligde omgeving de school kan voorzien van de basisgegevens van uw kind met daarbij de eventuele bijzonderheden.

Voor de leerkrachten is deze informatie in èèn oogopslag zichtbaar en bruikbaar.

Ook al gaat u geen gebruik maken van de eerder genoemde SchoolApp, dan toch is het noodzakelijk dat u zich op de website van school eenmalig aanmeldt, zodat u per e-mail de informatie van school ontvangt.

**Wijze van aanmelden:**

Ga naar de website van school : [www.montessori-enkhuizen.nl](http://www.montessori-enkhuizen.nl). Vervolgens kopje: **ouders**. Daar vindt u: **ouderportaal**. Klik daarop. Vervolgens vult u de gegevens in bij: **eenmalige registratie als ouder**. Klik daarna op **registreren**. Vervolgens kunt alle gegevens invullen op het beschermde veilige portaal.

Zijn er vragen, onduidelijkheden of ondervindt u technische problemen. Dan kunt u voor ondersteuning altijd langs komen op het inloopsprek uur op **van het bestuur**. (twee wekelijks op de woensdagochtend) Tijdstip **11.45 -12.15**.

Helmi, Melanie en Michél zijn dan aanwezig om u ondersteuning te bieden.

## **Montessorischool De Wegwijzer**

Bezoekadres: Admiraliteitsweg 40 – 1601 ED Enkhuizen

Postadres: Postbus 277 – 1600 AG Enkhuizen

Tel: 0228 319032

Email: [info@montessori-enkhuizen.nl](mailto:info@montessori-enkhuizen.nl)

### **Team**

Wim Hoogervorst (directeur)

Lida Noordhout (IB)

Björn Tijssen

Sanne Beemster (RT)

Wil Visser

Marion Willemsen

Ellen Schulze

Mary Geveke

Rick Keesman

Nienke Hoogervorst

Gertruud de Kroon (OA)

Helmi Limburg (administratie-ict-oa)

### **Bestuur**

Melanie Scholten

0228-512422

Michél de Jong

0228-513426

Wiebe Plukkel

06 36324326

Hilda Bosma

06 16054837

### **Medezeggenschapsraad**

*namens ouders:*

Larissa Blok (moeder van Febe)

0228-322147

Renske Bakker (moeder van Lenne en Tijn)

06 27033907

*namens team:*

Ellen Schulze

Sanne Beemster

Lida Noordhout

Mocht u een bericht naar school willen sturen dan kan dit naar:

[directie@montessori-enkhuizen.nl](mailto:directie@montessori-enkhuizen.nl) of tel: 0228 319032

[hoogervorst.w@quicknet.nl](mailto:hoogervorst.w@quicknet.nl) of tel: 0228 855195

Helmi Limburg

[h.limburg@montessori-enkhuizen.nl](mailto:h.limburg@montessori-enkhuizen.nl)

September 2017	
1	
2	
3	
4	eerste schooldag
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	schoolreisje KB-MB-gr. 6 TB
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	Harddraverij-vrij
22	Harddraverij vrij
23	
24	
25	Driedaagse zwemdag
26	Driedaagse
27	Driedaagse
28	BB vrij
29	
30	

Oktober 2017	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	zwemdag
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	herfstvakantie
22	herfstvakantie
23	herfstvakantie
24	herfstvakantie
25	herfstvakantie
26	herfstvakantie
27	herfstvakantie
28	herfstvakantie
29	herfstvakantie
30	zwemdag
31	

November 2017
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13 zwemdag
14
15 Studiedag kinderen vrij
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27 zwemdag
28
29
30

December 2017
1
2
3
4
5 Sinterklaasfeest school uit om 12.00 uur
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21 Kerstkoken en diner school om 12.00 uur uit
22 school om 12.00 uur uit
23 Kerstvakantie
24 Kerstvakantie
25 Kerstvakantie
26 Kerstvakantie
27 Kerstvakantie
28 Kerstvakantie
29 Kerstvakantie
30 Kerstvakantie
31 Kerstvakantie

## Januari 2018

1 Kerstvakantie
2 Kerstvakantie
3 Kerstvakantie
4 Kerstvakantie
5 Kerstvakantie
6 Kerstvakantie
7 Kerstvakantie
8
9
10
11
12
13
14
15 zwemdag
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29 zwemdag
30
31

## Februari 2018

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12 zwemdag
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24 voorjaarsvakantie
25 voorjaarsvakantie
26 voorjaarsvakantie
27 voorjaarsvakantie
28 voorjaarsvakantie

Maart 2018
1 voorjaarsvakantie
2 voorjaarsvakantie
3 voorjaarsvakantie
4 voorjaarsvakantie
5 zwemdag
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19 zwemdag
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30 Goede Vrijdag
31

April 2018
1 Pasen
2 tweede Paasdag
3 Studiedag - kinderen vrij
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16 zwemdag
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27 Koningsdag
28 meivakantie
29 meivakantie
30 meivakantie

## Mei 2018

1 meivakantie
2 meivakantie
3 meivakantie
4 meivakantie Dodenherdenking
5 meivakantie Bevrijdingsdag
6 meivakantie
7
8
9
10 Hemelvaartsdag
11 Hemelvaartsdag-vrij
12
13
14
15
16
17
18
19
20 Pinksteren
21 tweede Pinksterdag
22 personeelsdag - kinderen vrij
23
24
25
26
27
28
29
30
31

## Juni 2018

1
2
3
4 zwemdag
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18 zwemdag
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



## Juli 2018

1
2 zwemdag
3
4
5
6
7
8
9 Eindwerk BB
10
11
12
13 Eindtoneel BB
14
15
16
17
18
19 Zomerfeest
20 laatste schooldag
21 Start Zomervakantie
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31

## Augustus 2018

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31

**Maandag 3 september 2018 is de 1<sup>ste</sup> schooldag  
van schooljaar 2018-2019**