

Montessorischool



voor basisonderwijs

schoolgids

deel A

in deel B van de Schoolgids vindt u de gegevens die per schooljaar kunnen verschillen

Montessorischool De Wegwijzer
Admiraliteitsweg 40
Postbus 277
1600 AG Enkhuizen
tel: 0228-319032
www.montessori-enkhuizen.nl

uitgave 2020-2021

Een woord vooraf...

Ieder kind is uniek, onze school houdt daar rekening mee.

Kinderen mogen in ons land vanaf hun vierde jaar naar de basisschool. Op hun vijfde verjaardag worden ze daartoe verplicht.

Ouders moeten daarom een basisschool voor hun kind zoeken. Soms is het eenvoudig, als ouders al bekend zijn met een school en daar tevreden over zijn.

Omdat scholen verschillend zijn is het belangrijk dat ouders weten waar ze voor kiezen.

Wij zijn een montessorischool en laten ons leiden door wat Maria Montessori gezegd en geschreven heeft over opvoeding en onderwijs aan kinderen van de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Alle zaken, die wij belangrijk vinden kunt u vinden in deze gids.

U kunt hier lezen welke activiteiten plaats vinden in de onder-, midden- en bovenbouw.

Wij vertellen u over het doel van onderwijs en opvoeding, de weg naar zelfstandigheid, de rol van de omgeving, de vrijheid van werkkeuze en het waarderen en respecteren van elkaar.

Wanneer er wordt gesproken over ouders, dan bedoelen we daarmee ook de verzorgers van de kinderen.

U kunt altijd een afspraak maken om onze school tijdens schooluren te komen bekijken.

U bent van harte welkom!

Tim Toornstra
Directeur a.i.

Tel: 0228-319032

E-mail: directie@montessori-enkhuizen.nl

www.montessori-enkhuizen.nl

Dit A-deel van de Schoolgids ontvangt u digitaal - mocht u een fysiek exemplaar willen hebben, dan kunt u dat even komen vragen. De inhoud van Schoolgids deel A is niet elk jaar "anders".

Deel B van de Schoolgids is een aparte uitgave. Deel B bevat meer praktische informatie over de school. U ontvangt dit deel aan het eind van het schooljaar, in papieren vorm. Deel B wordt jaarlijks aangepast aan de actuele situatie.

Veranderingen die gaande het schooljaar optreden, alsook eventuele aanvullingen, worden met u gecommuniceerd via de nieuwsbrief of via de school-app Parro



Inhoud schoolgids deel A

Een woord vooraf	2
Waar de school voor staat	4
Hoe gaat het met uw kind	6
Organisatie van het onderwijs	7
Kleuterbouw	12
Middenbouw	14
Bovenbouw	15
Algemeen	16
De zorg voor kinderen	18
Ouders	21
Kwaliteit van het onderwijs	25
Resultaten van het onderwijs	26

Waar de school voor staat

Kindgerichtheid

De kinderen krijgen veel ruimte om te laten zien wat ze kunnen. De leerkrachten begeleiden ze daarbij. Elk kind kan zich ontwikkelen in eigen tempo en naar eigen mogelijkheden. De school kent een grote afstemming naar de kinderen toe. Er is sprake van onderwijs op maat. Leerstof wordt afgestemd op het kind, en niet andersom. Elk kind is verschillend en heeft het recht om benaderd te worden op een manier die bij hem of haar past. Tegelijkertijd zijn we allemaal gelijk. Samen maken we de wereld waarin we leven.

Zelfstandigheid

Alle kinderen wordt geleerd hoe zij zelf allerlei zaken kunnen oplossen. Van veters strikken tot het maken van een dagplanning. Het kind krijgt de hulp, die het nodig heeft.

Sociale Ontwikkeling

Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar in een groep: een kind behoort, als de groepsindeling dit toelaat, altijd een keer tot de 'jongsten', een keer tot de 'middelsten' en een keer tot de 'oudsten'. De kinderen leren rekening te houden met elkaar. Het is de basis voor goed met elkaar omgaan, met respect voor jezelf en de ander.

Verantwoordelijkheid

Wij leren de kinderen wat verantwoordelijkheid is. Dat houdt in dat we ze leren omgaan met de vrijheid van bewegen en de vrije werkkeuze.

Evenwicht

Ieder kind is uniek en heeft een eigen identiteit. Voor onze school betekent dit dat de kinderen niet alleen worden aangesproken op hun verstandelijke vaardigheden, maar dat er ook een beroep wordt gedaan op hun sociale, emotionele, creatieve en lichamelijke vermogens.

Leefgemeenschap

De school is een leefgemeenschap van kinderen, leerkrachten en ouders. Iedereen heeft een taak in het geheel en heeft de verantwoordelijkheid zijn of haar inbreng zo goed mogelijk gestalte te geven. Gelijkwaardigheid en wederzijds respect is de basis voor goede samenwerking.

Pedagogisch klimaat.

De kinderen kunnen hun omgeving vrij verkennen en experimenteren met de dingen die ze daarin tegen komen. Hierdoor is de kans groot dat kinderen hun aangeboren nieuwsgierigheid kunnen behouden. We leren kinderen verantwoordelijk te zijn voor hen eigen handelen. Eigen initiatief wordt, binnen redelijke normen, gehonoreerd. Belangrijk is echter dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt; dat het weet dat het geaccepteerd wordt zoals het is. Daarbij is de hulp van volwassenen in zijn/haar omgeving onontbeerlijk.

"Leer mij het zelf te doen" is de kern van Montessorionderwijs en Montessoriovoeding.

Materiaal

Het speciaal ontwikkelde Montessori-materiaal speelt een belangrijke rol binnen het Montessorionderwijs. Het materiaal is aantrekkelijk en jarenlange ervaring leert dat het materiaal kinderen stimuleert en de gelegenheid geeft langere tijd zelfstandig en geconcentreerd te oefenen. Door eerst ervaring op te doen met concrete materialen wordt de overgang naar abstractie vergemakkelijkt.

Leerkrachten

De basishouding van de leerkracht is de kinderen helpen zelfstandig te werken.

Maria Montessori heeft heel duidelijk naar voren gebracht, dat kinderen alleen door eigen activiteit kunnen leren, kennis kunnen verwerven.

Afhankelijk van de leeftijd van het kind zal de leerkracht ook bepaalde eisen stellen. Het ligt voor de hand, dat deze eisen hoger worden naarmate het kind ouder wordt. Bij een beschrijving van de onder-, midden- en bovenbouw heeft u hier meer over kunnen lezen.

De taak van de leerkracht is erop gericht, dat het kind activiteiten ontplooit. Vanuit deze gedachte is het inrichten van het lokaal een van de belangrijkste taken van de leerkracht.

De voorbereide omgeving

De omgeving nodigt het kind actief uit aan het werk te gaan:

- Kinderen ruimen zelf datgene op wat ze gepakt hebben en zetten het gebruikte materiaal op dezelfde plaats terug.
- Kinderen dragen zelf de verantwoordelijkheid voor de orde en netheid in hun omgeving.

- Kinderen gaan zorgvuldig om met het materiaal. De leerkracht schept een veilig klimaat en zorgt voor een prettige sfeer. Het kind weet zich op zijn/haar niveau geaccepteerd en gewaardeerd.

Persoonlijk onderwijs

Montessori-onderwijs is de vorm van onderwijs die is afgestemd op het kind. Daarmee is het onderwijs voor een groot deel individueel ingericht. Veel instructies vinden plaats in een één-op-één contact met de leerkracht. Maria Montessori hanteert het principe dat elk kind zich op een eigen wijze ontwikkelt volgens een globale algemene lijn. Een eigen leerstijl, een eigen tempo, met eigen verwerkingsmomenten. In de gehele school is dit uitgangspunt duidelijk herkenbaar.

Maar een mens, dus ook een kind, is ook een sociaal wezen. Er wordt dan ook veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Het kind moet als een vaardig deelnemer aan de maatschappij leren functioneren. Elk kind heeft behoefte aan sociale omgang.

Tot slot wordt er op school veel aandacht besteed aan de andere te onderscheiden facetten van de ontwikkeling: creativiteit, moraliteit (gevoel voor normen en waarden), expressiviteit, motoriek en spiritualiteit.

Samenvattend: het Montessorionderwijs op onze school richt zich op de gehele persoon van het kind. We spreken daarom graag van 'persoonlijk onderwijs'.



Hoe gaat het met uw kind?

Kom kijken

Natuurlijk zult u zich regelmatig afvragen hoe het met uw kind op school gaat. U kunt elke dag na schooltijd even (met uw kind) de klas inlopen om het werk te bekijken of even met de leerkracht van gedachten te wisselen.

Tevens kunt u te allen tijde met de leerkracht een afspraak maken om op een rustig moment over de voortgang van uw kind te praten. We geven sterk de voorkeur aan een face-to-face-gesprek - digitaal informatie uitwisselen heeft niet onze voorkeur, maar is ook mogelijk.

De rol van de leerkracht

De taak van de leerkracht is kinderen helpen zelfstandig te werken en er voor zorg dragen dat het kind activiteiten ontplooit. Steeds worden er wegen gezocht om het kind daartoe te motiveren. Door de inrichting van het lokaal met de daarbij behorende leermiddelen en het geven van individuele en groepslessen stimuleert de leerkracht het leerproces van ieder kind.

Geen rapport maar een verslag

Een beoordeling en een bespreking van het kind vinden plaats in het licht van de mogelijkheden van ieder individuele kind. Twee keer per jaar ontvangen de ouders een verslag van de vorderingen, de werkhouding en het gedrag van het kind op school. Zij hebben de gelegenheid om samen met de leerkracht de ontwikkeling van het kind te bespreken.

Tijdstip van het verslag

Als uw kind van vier pas op school zit, zal de leerkracht de eerste maanden regelmatig contact onderhouden over hoe het kind in de groep en op school gaat.

In oktober spreken we alle ouders over de ontwikkeling van het kind; In januari van het schooljaar ontvangt ieder kind uit de onderbouw het eerste verslag, in juni volgt het tweede. Kinderen uit groep 3 t/m de bovenbouw krijgen in de maand van hun verjaardag een verslag. Een half jaar na dit verslag ontvangen zij het tweede verslag. Voor nieuwe kinderen geldt dat zij pas een schriftelijk verslag krijgen als zij minimaal drie maanden op school zitten.

Mochten er tijdens het verslaggesprek zaken aan de orde komen die niet binnen het tijdsbestek besproken kunnen worden, dan kan er een nieuwe afspraak gemaakt worden.

Toetsen

In groep 3 t/m 8 wordt er 4 x per jaar getoetst. 2 x per jaar wordt er een Cito toets afgenomen en 2 x per jaar sluiten we een periode af met een andere toets. In het leerling volgsysteem Parnassys houden we alle vorderingen en gespreksverslagen van uw kind bij. In Parnassys staan ook de handelingsplannen van de leerlingen. Het ontwikkelingsdossier is op afspraak door u als ouder in te zien.

Organisatie van het onderwijs

Maria Montessori stelde vast, dat de ontwikkeling van kinderen volgens enkele levensfasen verloopt en niet per leeftijd-, kalender- of schooljaar.

Op basis van dit principe kent een Montessorischool een

- kleuterbouw (4- tot 6-jarigen)
- middenbouw (6-tot 9-jarigen)
- bovenbouw (9- tot 12-jarigen)

Het kan zijn dat er in verband met de verdeling van het aantal leerlingen per leeftijdsgroep gekozen wordt voor een iets afwijkende bouw-indeling. Uitgangspunt is dat er altijd kinderen van verschillende leeftijden in één bouw zitten.

Deze heterogene groepen hebben grote voordelen voor de sociale ontwikkeling van het kind:

- kinderen die drie jaar in een zelfde bouw zitten leren als vanzelf rekening met elkaar te houden, zij zijn achtereenvolgend de jongste, middelste en oudste in een klas.
- kinderen leren van en aan elkaar.
- samenwerken kan zowel met een jonger kind als met een ouder kind, afhankelijk van de activiteit.

In de groepen staat materiaal dat passend is voor de kinderen in deze groep. Zo nodig worden materialen aangepast en op het kind afgestemd. Administratief worden de kinderen wel ingedeeld in leeftijdsgroepen, maar op onderwijskundig en pedagogisch gebied hanteren we de verdeling in bouwen.

Vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing van leerkrachten

Bij vervanging (wegens ziekte of verlof) streven we ernaar, dat de groep een bekende leerkracht krijgt. Omdat dat in de praktijk helaas niet altijd mogelijk is, kan het voorkomen, dat er een vervanging van buitenaf plaats vindt of dat de groep wordt opgedeeld.

In het uiterste geval blijft de groep thuis en wordt er les gegeven in de Google Classroom en via onze andere digitale kanalen (Snappet, Ambrasoft, Nieuwsbegrip)

Schooltijden

Onze school heeft een continuooster. Dat wil zeggen: de kinderen gaan tussen de middag niet naar huis maar blijven op school. De kinderen eten binnen de lestijd - de leerkracht koppelt aan dit 'eten' een lesactiviteit. Daarna spelen ze een half uur buiten onder toezicht van de leerkracht.

Onderwijstijd

Groep 1 t/m 4 880 uur per jaar

Groep 5 t/m 8 1000 uur per jaar

Onze schooltijden zijn:

	groep 1 t/m 4		groep 5 t/m 8
maandag	8.30 - 14.45 u.	maandag	8.30 - 14.45 u.
dinsdag	8.30 - 14.45 u.	dinsdag	8.30 - 14.45 u.
woensdag	8.30 - <u>12.15 u.</u>	woensdag	8.30 - <u>12.15 u.</u>
donderdag	8.30 - 14.45 u.	donderdag	8.30 - 14.45u.
vrijdag	8.30 - <u>12.00 u.</u>	vrijdag	8.30 - 14.45 u.

De Gouden regels

De Gouden Regels bestaan uit 12 gedragsregels. Deze regels gaan uit van het positief gedrag. Gedrag zoals je “met gezond verstand” vertoont.

- Bij ons laten we merken hoe rustig we kunnen werken
- Bij ons help je iemand met verdriet, als je het ziet
- Bij ons is er maar één die praat, zodat het luisteren beter gaat
- Bij ons lopen we netjes in de rij, dat hoort erbij
- Bij ons zullen we altijd eerst zelf proberen, daar kun je veel van leren
- Bij ons vraag je of je iets mag lenen, dan krijg je geen problemen
- Als bij ons iemand zegt: Stop!, dan houd ik op
- Bij ons zijn de klas en de gang wandelgebied, buiten lekker niet
- Bij ons vinden we pijn doen laf, we blijven van andere kinderen af
- Bij ons proberen we meerdere keren, want van fouten kun je leren
- Bij ons zijn we zuinig op het materiaal, want het is van ons allemaal
- Bij ons werken we netjes en nemen we de tijd, het is geen wedstrijd

De Gouden Regels hebben in het schoolgebouw een prominente plaats gekregen. Een overzicht hangt in de hal van de school. Elke regel is bovendien ook geïsoleerd beschikbaar op een plankje. Deze regel kan op dit plankje worden meegenomen naar de groepen.

Natuurlijk gaan we er van uit dat een ieder zich aan deze regels houdt. Mocht dit niet zo zijn, dan hebben we een protocol achter de hand om kinderen hierin te sturen en begeleiden. Dit protocol is op te vragen bij de directie of de intern begeleider. Dit protocol maakt deel uit van een uitgebreid veiligheidsplan, waarin het beleid van de school beschreven is betreffende de fysieke en sociale veiligheid van personeel en leerlingen. Het veiligheidsplan is in te zien bij de directeur.

Algemene schoolregels

1. De deuren gaan om 8.15 uur open. De leerkrachten gaan om 8.15 uur naar de klas en verwelkomen de kinderen met het geven van een hand. Bij binnenkomst begint het kind meteen met werken. (“binnen is beginnen”)
2. Alle ouders **nemen op het plein** afscheid van hun kind. Één van de teamleden staat vanaf 8.15 uur bij de voordeur om alle kinderen te verwelkomen. Ook de kleuters gaan door de voordeur.
3. Om 14.45 uur wachten de ouders de kinderen **buiten** op.
4. Tijdens de pauzes blijven er in principe geen kinderen in de klas achter.
5. De fietsenrekken en de buitenkant van heg en hek horen niet tot het speelterrein van de kinderen.
6. Het kleuterplein is gereserveerd voor de kinderen van de kleuterbouw. Kinderen uit de anderen groepen spelen op het andere gedeelte van het plein of voetballen op het grasveld binnen de omheining.
7. Om 10.10 uur gaan de kinderen wat eten en drinken. Het drinken van koolzuurhoudende frisdranken is niet toegestaan. We willen u dringend adviseren om het tussendoor-hapje te beperken tot een stuk fruit of een eenvoudige gezonde koek.
8. Kinderen doen modderige schoenen uit en zetten deze in de daarvoor bestemde kastjes.
9. Het werken van kinderen in de gang en hal gebeurt in alle rust. Alle leerkrachten houden toezicht op deze werkzaamheden.
10. De magazijnen zijn voor de kinderen niet vrij toegankelijk.

Aan- en afwezigheid van kinderen

- Het ziek melden van uw kind gebeurt tot 8.25 uur via de schoolapp Parro. Mocht u nadere toelichting willen geven kan dat telefonisch.
- Wanneer er geen bericht van afwezigheid is, nemen wij contact met u op. Veel kinderen komen zelfstandig naar school en op deze manier wordt voorkomen dat u en wij niet op de hoogte zouden zijn van een eventueel verkeersongeluk(je).
- Ongeoorloofd schoolverzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

Stagiaires

Onze school biedt stageplaatsen aan studenten van de (Montessori-) PABO.

Een groep kan ook zelfstandig begeleid worden door stagiaires. Vanuit de opleiding krijgen de stagiaires allerlei les- en observatie opdrachten, die ze in de praktijk moeten uitvoeren.

De eindverantwoordelijkheid blijft echter liggen bij de leerkracht.

Een stagiaire in het laatste opleidingsjaar volgt een LIO-stage (Leerkracht in Opleiding).

Een LIO-stagiaire wordt door een groepsleerkracht begeleid, maar neemt wel bepaalde verantwoordelijke taken over (onder eindverantwoordelijkheid van de leerkracht).

Veiligheid in school

In en om de school zijn maatregelen genomen om de veiligheid van uw kind zoveel mogelijk te garanderen. In geval van calamiteiten in het schoolgebouw is er een ontruimingsplan. Dit plan is op diverse plekken in het gebouw te raadplegen; elke leerkracht is uiteraard op de hoogte van dit plan. Het plan wordt elk jaar een keer in een oefensituatie in de praktijk gebracht. De brandweer Enkhuizen controleert elk jaar het gebouw op brandveiligheid en geeft derhalve een gebruikersvergunning af.

Voor hulp bij kleine ongevallen is er een EHBO-kast aanwezig. Hierin zitten materialen die van pas kunnen zijn bij het bieden van eerste hulp bij ongelukjes. Diverse leerkrachten hebben een cursus EHBO-bij-kinderen gevolgd; meerderen zijn in het bezit van een diploma bedrijfshulpverlening (BHV). Wanneer de leerkracht van mening is dat het (gewonde) kind beter af is met een bezoek aan de huisarts, zal altijd eerst contact worden opgenomen met het thuisfront. We gaan er van uit dat één van beide ouders met het kind naar de huisarts gaat.

Pauses

Bij het buitenspelen tijdens de pauzes houden de leerkrachten zelf toezicht en zij zijn dus ook verantwoordelijk voor de kinderen.

Ongevallenregistratie

De school houdt een registratie bij van ongevallen in en om de school. Aan de hand hiervan zal steeds gekeken worden in welke mate de school het ongeval had kunnen voorkomen. Dit kan leiden tot aanpassing aan plein of gebouw.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is tegenwoordig normaal, en ook algemeen aanvaard. Veel kinderen hebben ook een 'mobieltje' en nemen die, al dan niet dagelijks, mee naar school. Tijdens schooltijd, maar ook tijdens de (lunch-)pauze, is het gebruik van het mobieltje niet nodig, en dus ook niet toegestaan. Als gebruik toch wordt geconstateerd, dan neemt de leerkracht het mobieltje de rest van de dag in bewaring.

Veilig naar school ... veilig uit school ...

Een kiss' n' ride-strook, een fietssluis, een fietsenstalling.

Allemaal maatregelen die ervoor moeten zorgen dat we de verkeerssituatie voor iedereen zo veilig mogelijk maken. In deze schoolgids leggen wij uit hoe we het graag zouden zien. We hebben daarvoor uw medewerking nodig ... Veilig naar school, veilig uit school: dat willen we toch allemaal?

te voet ...

Er zijn leerlingen die te voet naar school komen. Meestal zijn dit kinderen die in de directe omgeving van de school wonen. Zij kunnen van diverse kanten de school benaderen. Het is uiteraard belangrijk dat zij gebruik maken van de trottoirs rond het gebouw en van het schoolplein. Als zij ergens moeten oversteken, dan moeten zij eerst kijken of er geen ander verkeer aankomt.

Op het schoolplein hebben voetgangers altijd voorrang. Zij hoeven niet 'opzij' te stappen voor fietsers, want fietsen op het plein mag niet.

op de fiets ...

Onze school kent veel leerlingen die op de fiets naar school komen. Op het schoolplein is ruimte gereserveerd om de fietsen te stallen. Er is een fietssluis. Het is de bedoeling dat de fietsers van deze sluis gebruik maken bij het betreden van het plein. Fietsen op het plein mag niet, dus er wordt gelopen met de fiets aan de hand. Vervolgens wordt een stalling gezocht - er is ruimte genoeg. Ook na schooltijd verlaten de fiets-kinderen het plein weer door de fietssluis. Sommige ouders brengen hun kind fietsend naar school. Het is geen probleem dat deze ouders hun fiets even voor of naast de school tegen het hek zetten, maar kijk wel even of dit niemand belemmert ... Liever niet de fiets neerzetten op de Kiss'n'Ride-strook. Bakfietsen kunnen geparkeerd worden bij het hek vóór de school.

per auto ...

Tenslotte zijn er kinderen die met de auto worden gebracht. Sommige ouders zetten hun kind alleen even af, anderen willen graag even mee naar binnen lopen. Wilt u graag even samen met uw kind naar binnen? Dan willen we u vragen uw auto even te parkeren op een parkeerplaats in de buurt van de school. Meestal zijn er in de directe omgeving wel wat plekken over. Parkeren op de Kiss'n'Ride-strook is NIET toegestaan. Als u uw kind alleen even afzet bij de school, dan moet u daarvoor voortaan de Kiss'n'Ride-strook gaan gebruiken. Daar kunt u de auto even stilzetten. Uw kind kan na de "kus" veilig (aan de goede kant!) uitstappen en via het draaihek het plein oplopen naar de ingang. Vervolgens rijdt u weer door

We zien nogal eens dat auto's te hard rijden in de straat; dat doet u natuurlijk niet ... Wilt u in de omgeving van de school letten op fietsende kinderen? Zij kunnen soms wat eigengereid manoeuvreren.

Let op: rond de school heerst een vergunningenbeleid - even verderop in de straat is een klein blauwe-zone-gebied.

U mag uw auto wel parkeren om uw kind te halen en te brengen, maar dat mag niet langer dan 15 minuten ...

Regeling schorsing en verwijdering van kinderen

Ordemaatregelen

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen een time-out geven, schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school.

Time-out

De leerkracht van de betrokken leerling en de directie kunnen gezamenlijk besluiten een leerling een time-out te geven. Dit betekent dat de leerling voor het vervolg van de schooldag de toegang tot de school wordt ontzegd. De ouders worden daarover uiteraard zo snel mogelijk geïnformeerd.

Schorsing

Een leerling mag worden geschorst, ook als de school voornemens is de leerling van school te verwijderen of als er een oplossing voor de problematiek wordt gezocht binnen de school. Schorsing gebeurt altijd door of namens het bestuur.

Soms is de aanleiding tot schorsing gelegen in gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding komt. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing voor het handhaven van de leerling binnen de school op een manier die ook goed is voor het kind, of is deze oplossing niet meteen voor handen.

Ook in een schorsingssituatie heeft een leerling recht op onderwijs. Daarom zorgt de school ervoor dat de leerling thuis het nodige schoolwerk kan doen.

Een structurele oplossing van de problemen die de maatregel noodzakelijk maakten, ligt veelal in het overleg met de ouders en het kind, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar.

Als een school een leerling langer dan één dag schorst, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur de partij die dit formeel besluit, op basis van een voorstel van de directeur van de school. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleerkracht te horen en een andere school te zoeken. Sinds de invoering van de wet op het passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan wordt verwacht dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

De Regeling Schorsing en Verwijdering is te vinden op te vragen bij de schoolleiding.

Vertrouwenscontactpersonen en klachtencommissie onderwijs Vereniging Bijzondere Scholen

Vertrouwenscontactpersoon

Waar samen gewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Mocht een dergelijke situatie zich voordoen dan kunt u hierover praten met de interne vertrouwenscontactpersoon van onze school, Lida Noordhout.

Wij hanteren overigens het principe: ga eerst naar de leerkracht, dan naar de directeur.

Landelijke Klachtencommissie VBS

Indien er intern op school geen oplossing gevonden kan worden, kunt u een klacht deponeren bij de, waar de school bij is aangesloten. De Klachtencommissie VBS is onderdeel van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de commissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken.

U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van de commissie. Meer informatie hierover vindt u op www.gcbo.nl.

Klachtencommissie Vereniging Bijzondere Scholen

Klachten op het meer schoolinhoudelijke vlak kunnen, indien intern op school geen oplossing wordt gevonden of de klacht niet naar tevredenheid van klager wordt opgelost, direct worden voorgelegd aan de Klachtencommissie onderwijs VBS in Den Haag, bij voorkeur via eerder genoemde website. De klachtencommissie neemt na ontvangst van de klacht deze - mits de klacht qua termijn en inhoud- ontvankelijk is, in behandeling. Beide partijen (klager en school) worden altijd in de gelegenheid gesteld hun mening te geven (hoor en wederhoor). Na behandeling van de klacht, doet de klachtencommissie uitspraak en geeft een advies aan het bestuur van de school. Het bestuur van de school beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt.

Het klachtenreglement ligt voor een ieder ter inzage bij de directeur.

Bescherming van de privacy

Een school werkt met persoonsgegevens van kinderen. Hieronder vallen niet alleen de gegevens met betrekking tot de personalia, maar ook gegevens die verzameld worden tijdens de schoolloopbaan van het kind. Hiermee denken we aan toetsgegevens, verslagen van observaties, e.d.

De school heeft een privacyreglement die het gebruik en het bewaren van dergelijke gegevens regelt. Dit reglement is gebaseerd op de landelijke Wet Bescherming Persoonsgegevens, en is opvraagbaar bij de directeur.

Meldcode huiselijk geweld

Onze school hanteert de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor onderwijs en leerplicht. Deze meldcode is een stappenplan waarin staat beschreven hoe hulpverleners kindermishandeling signaleren en melden.

Er is een afwegingskader in opgenomen waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt.



De kleuterbouw

Er wordt gebruik gemaakt van speciaal ontworpen Montessori-materiaal.

Dit materiaal is te verdelen in:

- zintuiglijk materiaal
- huishoudelijk materiaal
- cognitief of intellectueel materiaal

Zintuiglijk materiaal

Met het zintuiglijk materiaal leert het kind beter waarnemen, zodat de opmerkingsgave wordt vergroot. De roze toren, bruine trap, rode stokken zijn voorbeelden van het maken van reeksen, terwijl de gehoorokers en kleurspoelen onder het sorteermateriaal vallen. Een hulpmiddel bij het oefenen van het zelfstandig aan- en uitkleden zijn de aankleedrekken: ritsluiting-rek, veter-rek, knopen-rek etc. Bij al deze oefeningen wordt eveneens de grove en fijne motoriek ontwikkeld. De tekenfiguren zijn er om de fijne motoriek te bevorderen, een oefening voor het schrijven.

Huishoudelijk materiaal

Het is belangrijk dat de kinderen leren dat zij mede zorg en verantwoordelijkheid dragen voor hun omgeving. Zo leren zij o.a. het gekozen werk zelf op te ruimen op de plek waar het hoort. Tafels schoonmaken, stof afnemen, de vloer vegen, planten water geven, ramen wassen en kasten op orde houden horen hier ook bij. Al deze activiteiten zijn ook een oefening voor de grove en fijne motoriek.

Cognitief of intellectueel materiaal

Het rekenmateriaal heeft een duidelijke opbouw.

Er is veel materiaal om het getalbegrip te bevorderen; telbakjes, rekenstokken, cijfers en fiches, kralenstaafjes. Er zijn schuurpapieren cijfers voor het voelen en benoemen van cijfersymbolen. Wanneer het kind de cijfers goed herkent kan het overgaan naar de getalrekken, het honderdbord en het gouden kralenmateriaal. Al het rekenmateriaal is aantrekkelijk voor de kinderen, omdat het concreet is. Het is heel gewoon, dat de kinderen sommen maken met dit materiaal.

Lees- en schrijfmateriaal

Materiaal om te lezen en te schrijven is ook aanwezig. Er zijn schuurpapieren letters voor het voelen en benoemen van de klanken van het alfabet, maar er zijn ook letterdozen.

Een indicatie voor het gevoelig zijn voor het leren van letters kan zijn dat een kind zijn/haar naam wil schrijven. Met de letterdozen worden er korte woordjes gemaakt met de letters die het kind herkent. Elk kind heeft een eigen letterkaart waarop aangetekend staat welke letters het kind kent. In deze fase is het kind nog niet in staat om de woordjes terug te lezen. Het leren van de letters is gebaseerd op het horen van de klank. Het duurt een poos, afhankelijk van het individuele tempo, voordat het kind echt kan lezen.

Als de kinderen zelf letters willen schrijven, kunnen zij dit doen op een schoolbordje, in een bakje zand of op ongelinieerd papier. De fijne motoriek is meestal nog niet dusdanig ontwikkeld, dat de kinderen tussen lijntjes kunnen schrijven. Elk kind krijgt, als het schrijf- en leesproces op gang is gekomen, een lettermap.

Creativiteit en expressie

Er is voldoende gelegenheid om dit aspect aan de orde te laten komen. De kinderen kunnen een keuze maken uit onder andere:

- water/zandtafel
- schilderbord
- speelhuis
- knutselkast
- boekenhoek

Spel- en bewegingsonderwijs

Een belangrijke onderwijsvorm in de onderbouw. Iedere dag wordt er gelegenheid geboden om dit onderdeel te oefenen. Dit kan zowel in de speelzaal als op het schoolplein plaats vinden.

Kinderen in de leeftijd van drie tot zes jaar leren met hun hele lichaam.

De volgende aspecten komen bij deze onderwijsvorm aan bod:

- sociaal-emotionele ontwikkeling door samen spelen
- ruimtelijk inzicht, een voorwaarde voor het leren rekenen
- uitbreiden van de woordenschat

- ontwikkeling van de lichamelijke motoriek van het gehele lichaam, door te ervaren en door te doen.

De rol van de leerkracht

Aanvankelijk helpt de leerkracht met het kiezen van het materiaal. Kinderen die al wat langer in de groep zitten kiezen meestal zelf. Wanneer het kind niet weet wat de mogelijkheden zijn van het materiaal wordt er individueel een korte instructie (“een lesje”) gegeven.

De leerkracht observeert wie er een lesje nodig heeft en wie er ongestoord kan verder gaan. De leerkracht grijpt zo weinig mogelijk in. Het meeste materiaal is zelfcorrigerend.

Wanneer de kinderen met het intellectuele materiaal werken worden zij niet gecorrigeerd. Er mogen “fouten” worden gemaakt. De leerkracht zal een “fout” alleen helpen corrigeren, wanneer het kind die zelf opmerkt.



De middenbouw

We laten de overgang naar onze middenbouw zo soepel mogelijk verlopen. De kinderen kennen de middenbouwgroep omdat zij daar in hun onderbouwtijd al bezoekjes hebben afgelegd. Vervolgens treffen ze voor een deel dezelfde materialen aan, de kinderen kunnen dus doorwerken met de materialen waarmee ze in de onderbouw al ervaring hebben gehad. Zodoende is er sprake van een ononderbroken ontwikkeling van het kind.

Taalvaardigheden

In de middenbouw gaan de kinderen verder met het leren van letters. Het leren lezen is een belangrijke activiteit. Een belangrijke stap in het verder ontwikkelen van zelfstandigheid, immers wanneer je geschreven teksten kunt lezen, kun je ze ook uitvoeren. Wij leren onze kinderen lezen met behulp van de leesmethode “lijn 3”.

In de middenbouw groep zijn er veel leeswerkjes beschikbaar om te doen. Er zijn eenvoudige leeszinnen waar de kinderen de handeling moeten verrichten die er geschreven staat. Daarnaast kunnen zij met de letterdozen verhaaltjes maken en kunnen de kinderen in een later stadium op de computer teksten maken. Wanneer kinderen de drukletters herkennen kunnen zij zelf of met hulp van een volwassene een boek uitzoeken uit de schoolbibliotheek. Er wordt gelet op het goed leren schrijven van de letters, op een juiste schrijfhouding en een juiste schrijfrichting.

Dagelijks wordt er in de instructiemomenten aandacht gegeven aan het taalonderwijs en 1x per week wordt er een dictee afgenomen.

Rekenactiviteiten

Het Montessori-rekenmateriaal geeft het kind inzicht in de systematiek van ons getallenstelsel.

Met behulp van het “gouden materiaal” kunnen kinderen concreet inzicht verwerven in de rekenbewerkingen. Het Montessori-materiaal gaat van concreet via symbolisch naar abstract.

Het Montessori-rekenmateriaal heeft ter ondersteuning verschillende kleuren: groen voor de eenheden, blauw voor de tientallen en rood voor de honderdtallen.

Veel materiaal is zelfcorrigerend, zodat de kinderen zelf kunnen constateren dat iets goed of fout is gemaakt. Wanneer de kinderen een groot aantal oefeningen hebben gedaan met het materiaal, kunnen zij met het symbolische materiaal een “moeilijker” niveau uit voeren, waarna het kind vervolgens in staat is om de sommen “uit het hoofd” te maken. We streven er naar dat de kinderen na de middenbouwperiode de vier hoofdbewerkingen; optellen, aftrekken, delen en vermenigvuldigen beheersen. De rekenvaardigheden worden ook geoefend met speciale computerprogramma's.

Creativiteit

Tekenen, knutselen, maar ook het schrijven van een verhaal, gedicht of een toneelstukje behoren tot de mogelijkheden. Daarnaast organiseert de leerkracht regelmatig creatieve activiteiten.

De rol van de leerkracht

De kinderen bepalen zelf met welk werk zij willen starten. Sommigen gaan verder met het werk van de vorige dag. Deze kinderen hebben niet direct de hulp van de leerkracht nodig. Samenwerken met elkaar wordt gestimuleerd.

Wanneer kinderen geen keuze kunnen maken, helpt de leerkracht daarmee.

Een belangrijke regel: werk wordt eerst afgemaakt voordat de kinderen over gaan naar een andere activiteit. Aan het eind van de dag schrijven de kinderen op wat zij die dag hebben gedaan. Samen met het gemaakte werk leveren zij dat in. Er zijn kinderen die meestal zelf weten wat ze willen leren. Kinderen die daar moeite mee blijven houden worden door de leerkracht gestuurd en gestimuleerd.

De bovenbouw

Ook in de bovenbouw wordt er gebruik gemaakt van speciaal ontwikkeld Montessorimateriaal. De kinderen zijn in principe vrij in het maken van een werkkeuze. De kinderen stimuleren ook elkaar; de keuze van de één is een stimulans voor de ander. Zelfstandig verder werken aan de eigen ontwikkeling staat centraal in de bovenbouw. In de bovenbouw wordt van de kinderen verwacht dat zij verschillende werkstukken maken. Ook aan het houden van een spreekbeurt wordt aandacht besteed. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht.

Taalvaardigheden

Het accent wordt in deze groep gelegd op het goed kunnen formuleren en een juiste schrijfwijze; het stellen en spellen. Een aantal grammaticale regels komen aan de orde. Onder andere het benoemen van woordsoorten zoals zelfstandig naamwoorden en bijvoeglijk naamwoorden. De kinderen leren vrijwel alle woordsoorten en zinsdelen met behulp van het Montessori-materiaal. Er wordt gebruik gemaakt van de Montessori-taalset, waar kinderen individueel, maar ook samen met een ander, mee aan de gang kunnen gaan.

Het maken van verhalen en versjes wordt gestimuleerd. Er wordt gestart met het maken van werkstukken waarvan het onderwerp door het kind zelf, of in overleg met de leerkracht, wordt gekozen. Begrijpend en studerend lezen neemt in de bovenbouw een belangrijke plaats in. Ook besteden we aandacht aan spreekvaardigheid in de vorm van voordrachten, spreekbeurten en boekpresentaties.

Rekenactiviteiten

Hoofdrekenen speelt in de bovenbouw een belangrijke rol. Het is de bedoeling dat het kind meer en meer zonder steun van het materiaal gaat rekenen.

Om inzicht te geven worden vaardigheden uitgelegd met concreet Montessori-materiaal zoals breuken, decimale breuken, procenten, verhoudingen, machtsverheffen, worteltrekken, geometrie en het metriek stelsel. Wanneer het kind het begrijpt kan het verder gaan zonder materiaal.

Het materiaal wordt weer gebruikt als blijkt dat het kind het spoor bijster raakt en om inzicht te geven bij gemaakte fouten. Uiteindelijk is het de bedoeling dat het kind op abstract niveau kan rekenen en dat het de geleerde vaardigheden in praktijksituaties kan toepassen.

Bij het rekenen maakt de leerkracht, vaak samen met het kind, een analyse van de fouten. Zo weet het kind waar het nog aan moet werken.

Overige vaardigheden

De volgende onderdelen komen ook in deze groep aan bod:

- creatieve vaardigheden
- Engels
- sociale redzaamheid
- actief en goed burgerschap
- topografie
- I.C.T. wijsheid
- techniek
- kosmisch onderwijs; de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuur worden niet als afzonderlijke leergebieden behandeld, maar in samenhang aangeboden.

De rol van de leerkracht

Kinderen worden in deze groep begeleid in het maken van een werk- en tijdsplanning. Er zijn kinderen die zelf weten wat ze willen leren. Kinderen die daar moeite mee blijven houden worden gestuurd en gestimuleerd. Zij krijgen een opdracht van de leerkracht; het kind wordt verzocht een lesje te vragen over een bepaald onderdeel terwijl een ander de opdracht krijgt te starten met een onderdeel dat door het kind dreigt te worden overgeslagen. Een belangrijke regel is eveneens dat het werk eerst wordt afgemaakt, eer het kind over gaat naar een andere activiteit.

De leerkracht houdt van ieder kind een registratie bij.

Algemeen

Engels

Vanaf de kleuterbouw is er aandacht voor het vak Engels. Jonge kinderen zijn namelijk veel gevoeliger voor het opdoen van een andere taal dan oudere kinderen. De nadruk ligt op luisteren en spreken, waarbij de woordenschatontwikkeling veel aandacht krijgt.

Wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat het invoeren van een vreemde taal in het onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12 jaar een sterk positieve invloed heeft op het leren van die taal, maar ook van andere talen in een latere leeftijdsfase en zelfs op het leren van de moedertaal.

Informatie en communicatie technologie (ICT)

ICT wordt op onze school als middel en niet als doel gebruikt. De kinderen op de Wegwijzer werken met chromebooks. Dit zijn kleine, eenvoudige, maar zeer gebruikers- vriendelijke laptops. We leren onze kinderen deze chromebooks op een verantwoorde en zinvolle manier te gebruiken. Tevens leren we onze kinderen om dit middel in te zetten voor het oefenen van taal- en rekenvaardigheden, als bron van informatie en voor het maken van presentaties.

De digitale leer methode Snappet wordt als middel ingezet om kinderen op een gepersonaliseerde wijze de doelen leerdoelen van rekenen en spelling te helpen bereiken. We passen deze manier van werken volledig in onze Montessoriaanse aanpak van het onderwijs.

De digitale schoolborden die in de klaslokalen hangen zijn een middel om de leerkracht te ondersteunen bij het geven van de lessen.

Thematisch onderwijs

Bij de activiteiten wereldoriëntatie, in het Montessoriconcept 'kosmisch onderwijs' genoemd, onderscheiden we groepslessen, groepsactiviteiten en individuele activiteiten.

In de groepen werken we met thema's die de kerndoelen geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, techniek en burgerschapsvorming bestrijken. Er wordt een aantal weken rond een thema gewerkt.

De leerkracht geeft groepslessen, organiseert verwerkingsmomenten voor individu en groep en hanteert daarbij zoveel mogelijk de uitgangspunten van de theorie van de meervoudige intelligentie.

Ook kunnen kinderen zich zelfstandig verdiepen in een onderwerp uit het kosmisch onderwijs; dit kan gebaseerd zijn op interesse, maar ook op een actualiteit. Dit kan uitmonden in kleine werkstukjes. Uiteraard begeleidt de leerkracht deze kinderen waar nodig.

Naast de thema's die in de afzonderlijke klassen worden aangeboden en behandeld, zijn er vijf keer per jaar 'schoolbrede thema's'; daartoe hanteren we een rooster van thema's.

Burgerschapsvorming en sociale integratie

Burgerschapsvorming is geen apart schoolvak, maar maakt deel uit van het pedagogisch klimaat. Leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar, actief, een bijdrage aan te leveren. Ook als 'kleine burger' moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsontwikkeling. De ontwikkeling van burgerschap is opgenomen in het kosmisch onderwijs voor de groepen 1 t/m 8. Ondersteunend aan dit lesaanbod vinden er (buiten) schoolse activiteiten plaats als bibliotheek- of museabezoek, project over de 2^e Wereldoorlog, projecten van de kunst- of natuurcentra, inzamelacties voor goede doelen, gastlessen over een sociaal thema e.d.

Rots en Water

In schooljaar 2020-2021 heeft de Wegwijzer het sociaal emotionele programma "Rots en Water" ingevoerd. Rots en Water is een training waarbij kinderen zichzelf beter leren kennen en daardoor andere kinderen beter begrijpen waardoor er makkelijker vriendschappen ontstaan en minder ruzies. Daarnaast is het een weerbaarheidstraining. Een kind leert wanneer hij/zij voor zichzelf moet opkomen en wanneer hij/zij beter zich bij iets neer kan leggen. Het is voor een kind niet altijd makkelijk de eigen grenzen aan te geven en die van andere te respecteren. De Rots en Watertraining leert kinderen soms hard als een rots en soms zacht als water te zijn.

Het doel van de training is dat je sterker in je schoenen komt te staan, je leert voor jezelf op te komen en bouwt aan je zelfvertrouwen. Zo leren kinderen beter omgaan met lastige situaties en betere keuzes maken. Rots en Water gaat ook over zelfbeheersing, je leert bij de training ook woede en boosheid te beheersen. Je denkt na over wat je wel en niet wil en leert hoe je dat duidelijk kunt maken. Het is een fijne en effectieve manier om op een prettige manier samen te spelen en te werken. Het is ook vooral veel doen, door te bewegen raak je meer bewust van je lichaam, maar ook van je emoties/gevoelens.

Tijdens deze lessen wordt er veel gebruik gemaakt van oefeningen uit de zelfverdedigingssport. Er wordt veel aandacht besteed aan lichaamshouding/oogcontact en stemgebruik. Vooral gronden, centreren en focussen zijn belangrijke termen in de lessen.

Mocht u meer informatie willen kunt u terecht bij de Rots en Water coördinator Nienke Hoogervorst of een kijkje nemen op de website: www.rotsenwater.nl



De zorg voor kinderen

De opvang van nieuwe kinderen op school

We maken onderscheid tussen drie groepen kinderen:

- kinderen die als vierjarigen geplaatst worden
- kinderen die “tussentijds” op school komen
- kinderen die nieuw zijn in een groep, maar al langer op school zitten.

Plaatsing vierjarige kinderen

Na inschrijving ontvangt het kind een uitnodiging voor een kennismakingsbezoek op de leeftijd van drie jaar en tien maanden. Aan de plaatsing van een kleuter gaat een gesprek tussen de leerkracht, de ouders en het kind vooraf. Dit gesprek vindt een paar weken voor de eerste schooldag plaats. Naast de kennismaking met de leerkracht ziet het kind meestal voor het eerst zijn/haar lokaal, de toiletten, het speellokaal enz. In overleg met de leerkracht kan het kind vijf dagdelen kennis maken met klasgenootjes. Het kind wordt definitief op school geplaatst als het vier jaar is geworden. Vanaf die tijd vindt de gewenning plaats. In verband met het continuurooster adviseren wij de eerste veertien dagen halve dagen naar school te komen. Daarna is in de regel het kind zodanig gewend dat het hele dagen naar school kan.

Ondersteuning van het jonge kind

Het jonge kind ontdekt al spelend zijn wereld. Het onderwijs voor die leeftijdsgroep proberen we dan ook op hun belevingswereld te laten aansluiten. In de onderbouwgroepen werken we meestal vanuit een bepaald belangstellingsonderwerp, dat wil zeggen een onderwerp dat de kinderen aanspreekt of dat zij zelf aandragen. De kinderen zijn op deze manier gemotiveerd om tot spelen te komen en nieuwe ervaringen op te doen. Zo'n belangstellingsonderwerp (bijvoorbeeld: de bakker, de lente) staat dan bij alle activiteiten centraal. De versjes en liedjes, de spelletjes bij bewegingsonderwijs evenals de verhalen, opzegversjes passen we aan het onderwerp aan. Ook kunnen de kinderen met behulp van allerlei materialen tot expressie komen. Met de montessorimaterialen worden bepaalde vaardigheden ontwikkeld en kan het kind zich begrippen en technieken eigen maken die voorafgaan aan het leren lezen, schrijven en rekenen. Ook aan de sociale ontwikkeling van uw kind wordt zorg besteed. Te denken valt hierbij aan het samenwerken in diverse hoeken en bv. met een gezelschapsspel of een puzzel. Vanuit de montessorigedachte “help mij het zelf te doen” en “leer mij het zelf te doen” stimuleren wij de zelfstandigheid van de kinderen. Met onze voorbereide omgeving, de vrije werkkeuze en het aansluiten bij de gevoelige perioden van het kind zorgen wij ervoor dat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Tussentijdse plaatsing van kinderen

Het plaatsen van kinderen afkomstig van een andere school gebeurt volgens een vaste procedure. Er wordt, voordat er een gesprek met de ouders heeft plaatsgevonden, contact opgenomen met de ‘huidige’ school. Daarna volgt overleg tussen directie en de interne begeleider over de begeleidingsmogelijkheden op onze school en of plaatsing voor het kind verstandig is. Let op: indien uw kind na onderzoek op een andere school een beschikking heeft voor speciaal basisonderwijs of indien er een procedure loopt i.v.m. een onderwijskundig of psychologisch onderzoek, dan kunnen we uw kind niet (zonder meer) plaatsen. Nadat een kind tussentijds is geplaatst, zorgt de leerkracht ervoor dat het kind zich zo snel mogelijk in zijn nieuwe groep thuis voelt. In zijn algemeenheid kan men stellen, dat kinderen, wanneer ze onze school binnen komen, niet allemaal even zelfstandig zijn. Zelfstandigheid leer je beetje bij beetje. Wie nog niet zelfstandig is, wordt dagelijks geholpen en oefent daar dagelijks in.

Overgang naar een nieuwe groep

In zijn algemeenheid gaan de oudste kinderen van een groep na de zomervakantie naar een volgende groep. De belangrijkste voorwaarde is dat het kind voldoende weerbaar is en zich sociaal en emotioneel kan aanpassen aan de volgende groep. Leerkrachten zien er op toe dat deze kinderen vóór de overstap al eens ‘op visite’ zijn geweest in de nieuwe bouw/klas. Soms adviseert de leerkracht het kind wat langer in de bestaande groep te laten. Zij hebben de mogelijkheid om in een later stadium naar de volgende groep te gaan. Eveneens is het mogelijk, na een zorgvuldige afweging een kind eerder in een volgende bouw te plaatsen.

Indelingscriteria bij de overgang naar de volgende bouw

Bij de indeling van de klassen houdt de school rekening met een evenwichtige samenstelling van de groep. Daarbij letten we op de volgende factoren:

- een evenredige verdeling van het aantal jongste, middelste en oudste kinderen
- een evenredig aantal jongens en meisjes in de groep

- het oordeel van de vorige leerkracht over het samen plaatsen van bepaalde kinderen in een groep die elkaar positief stimuleren of juist negatief beïnvloeden.
- het totaal aantal kinderen per groep
- een evenwichtige verdeling van het aantal kinderen die extra zorg nodig hebben in de betreffende groep.

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

Om de ontwikkeling van het kind goed bij te houden maken we gebruik van de leerlijnen van Parnassys. Van ieder kind, dat de school binnenkomt, houdt de leerkracht bij hoe het zich op de verschillende gebieden (rekenen, taal, motoriek etc) ontwikkelt. Dit gebeurt grotendeels door intensieve observatie. Gedurende de gehele basisschooltijd bij ons op school wordt dit volgsysteem nauwkeurig bijgehouden.

Naast observatie hanteren we ook het instrument van toetsen. Op verschillende vakgebieden wordt het kind met regelmaat getoetst. Van een toetscultuur is op school geen sprake. De school voldoet met haar toetskalender aan de eisen die de inspectie voor het onderwijs stelt. Bij het toetsen wordt gestreefd naar een zo ontspannen mogelijke sfeer, zodat het kind zo optimaal mogelijk kan werken.

Intern Begeleider

De intern begeleider coördineert de extra zorg die aan leerlingen geboden wordt, ondersteunt de leerkrachten in het verbeteren van het onderwijs, het signaleren en analyseren van onderwijsproblematiek, en het bieden van extra hulp bij de verdere begeleiding van een kind. Hij/zij organiseert gesprekken over betreffende kinderen en onderhoudt zo nodig contacten met externe instanties. Om bepaalde zaken helder te krijgen komt een observatie in de groep door de intern begeleider ook voor.

Daarnaast werkt de intern begeleider nauw samen met de directie.

Groepsbesprekingen

Drie keer per schooljaar houden de interne begeleider en de groepsleerkracht een groepsbespreking. De leerkracht geeft over elk kind aan of hij/zij zich zorgen maakt over onderdelen van de ontwikkeling. Naast de aspecten van de cognitieve ontwikkeling spreekt de leerkracht zich o.a. uit over: werkhouding, zelfstandigheid, concentratie, sociale en emotionele ontwikkeling. De leerlingen die extra aandacht nodig hebben worden uitvoerig besproken. Wanneer na verloop van tijd blijkt dat de extra aandacht niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd, wordt het kind besproken in het ondersteuningsteam.

Zicht op ontwikkeling besprekingen

Een standaard schooljaar bestaat uit 40 schoolweken. Wij delen deze 40 weken op in 4 periodes van 10 weken. Voor elk van deze periodes beschrijft de leerkracht vooraf aan welke doelen hij/zij gaat werken met de groep. Aan het einde van deze periodes wordt er geëvalueerd en bekijkt de leerkracht welke doelen er behaald zijn, welke er nog eens herhaald moeten worden, etc...

De analysevragen die de leerkracht zich hierbij stelt hebben betrekking op: pedagogisch handelen, didactisch handelen, leertijd, klassenmanagement en leerstofdoelen.

Deze evaluaties en analyses worden 4x per jaar besproken in een Zicht op Ontwikkeling bespreking.

Ondersteuningsteam (OT)

Het ondersteuningsteam bestaat uit de directeur (voorzitter), de intern begeleider, de leerkracht van het betreffende en de orthopedagoog. Wanneer noodzakelijk wordt er een vertegenwoordiger van uit het schoolmaatschappelijk-werk en/of een vertegenwoordiger van het speciaal basisonderwijs uitgenodigd. Voor een bespreking in het OT worden altijd de ouders uitgenodigd.

Externe ondersteuning

Veel extra ondersteuning kunnen we als leerkracht zelf geven. We hebben veel materialen in huis om met extra begeleiding aan de slag te gaan. Soms is er bij specifieke problemen ondersteuning nodig van externe deskundigen. We verwijzen u dan door naar bijvoorbeeld de huisarts, schoolarts, logopedist, kinderpsycholoog etc.

Als school kunnen we verder ondersteuning krijgen van de Onderwijsbegeleidingsdienst en bij ons Samenwerkingsverband "De Westfriese Knoop". Als ouder kunt u hier overigens ook zelf advies inwinnen. Wij adviseren dit altijd in overleg met de school te doen. Meer informatie kunt u hierover krijgen van onze intern begeleider.

Samenwerkingsverband De Westfriese knoop

"Elk kind het onderwijs dat bij hem of haar past"

Dat is passend onderwijs. Om elk kind passend onderwijs te kunnen bieden, werken de basisscholen van West-Friesland samen in Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Alle basisscholen, alle

schoolbesturen en alle scholen voor speciaal (basis)onderwijs in de regio zijn bij dit samenwerkingsverband aangesloten. Samen maken zij afspraken om ervoor te zorgen dat alle leerlingen het onderwijs krijgen dat bij hen past. Onder het motto Samen werken, samen leren en samen groeien.

Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school heeft een schoolondersteuningsprofiel. Daarin staat welke basisondersteuning de school kan bieden. Er staat ook in welke extra ondersteuning de school kan bieden en van welke deskundigheid, voorzieningen en partners een school gebruik kan maken. Het ondersteuningsprofiel is op te vragen bij de directeur.

Ondersteuningsplan

Aan de hand van de schoolondersteuningsprofielen beschrijft De Westfriese Knoop hoe de schoolbesturen samen kunnen werken om passend onderwijs te kunnen bieden. Dit staat in het [ondersteuningsplan](#). In het plan staat bijvoorbeeld:

- Welke ondersteuning elke reguliere basisschool moet kunnen bieden,
- Welke kwaliteitseisen er gelden voor onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte,
- Welke rol de ouders hebben, en hoe ouders op de hoogte worden gehouden, en
- Hoe het geld voor extra ondersteuning over de scholen wordt verdeeld.



Ouders

Over onze relatie met ouders mag één ding duidelijk zijn. Ouders en leerkrachten streven hetzelfde doel na: **het beste voor het kind**. Om dit doel te kunnen bereiken is wederzijds vertrouwen belangrijk. In de opvoeding van ieder kind nemen ouders én school een belangrijke plaats in. De opvoeding thuis en op school horen eigenlijk vloeiend in elkaar over te lopen.

In de visie van Maria Montessori zijn opvoeding en onderwijs onlosmakelijk met elkaar verbonden. Ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor alle aspecten van de opvoeding van het kind. Het is belangrijk dat opvoeders vertrouwen hebben en uitstralen in het eigen kunnen van het kind.

De school verwacht van de ouders dat zij:

- de opvoedingsidealen van Maria Montessori onderschrijven
- vertrouwen hebben in het eigen kunnen van het kind
- de moed hebben objectief naar hun eigen kind te kijken
- respect- en liefdevol naar hun kind zijn
- met respect omgaan met en spreken over andere kinderen
- een open contact hebben met de leerkracht
- zich loyaal opstellen t.o.v. de school in het algemeen en t.o.v. de leerkracht in het bijzonder

Informatie

Er zijn verschillende manieren waarop ouders ingelicht worden over het onderwijs en de school:

- voor plaatsing op school is er een informatiegesprek en een kennismakingsgesprek
- tweemaal per jaar een verslagbespreking, waar ouders voor worden uitgenodigd
- tussentijdse gesprekken op verzoek van de leerkracht of de ouders. Hier wordt vooraf een afspraak over gemaakt en vastgesteld waar over gesproken gaat worden
- iedere dag hebben ouders de gelegenheid om na schooltijd de klas in te lopen en het werk van het kind te bekijken
- regelmatig verschijnt er een nieuwsbrief, die gemaïld wordt aan alle ouders en is na te lezen op de schoolsite en op de school-app. Hierin staat o.a. actueel nieuws, belangrijke mededelingen, schoolactiviteiten, artikelen over onderwijs en opvoeding etc
- via de mail worden ouders op de hoogte gesteld van met name school brede informatie
- via de parro app worden ouders op de hoogte gesteld van met name groep specifieke informatie
- er worden kwaliteits- cafés georganiseerd over specifieke onderwerpen, die worden aangedragen door de school, maar ook door ouders



Schoolbestuur

Montessorischool De Wegwijzer te Enkhuizen wordt bestuurd door de Stichting Montessorischool Enkhuizen. Het bestuur van deze stichting wordt gevormd door een aantal ouders/verzorgers van kinderen van de school. De statuten staan toe dat ook een niet-ouder tot bestuurslid wordt benoemd. Per 1 januari 2020 gaat stichting Montessorischool Enkhuizen een personele unie vormen met stichting Kopwerk.

Stichting Kopwerk stuurt op dit moment in Noordelijk Noord-Holland (de Kop van Noord-Holland en West-Friesland), 23 Protestants Christelijke basisscholen aan en 1 school met een antroposofische grondslag.

Per 1 oktober 2020 treedt er 1 bestuurslid van stichting Kopwerk toe tot het bestuur van stichting Montessorischool Enkhuizen.

Het schoolbestuur is o.a. verantwoordelijk voor:

- het personeelsbeleid
- het beheer van door de overheid beschikbare fondsen
- het beheer en onderhoud van gebouwen en materialen

- het toezicht op de gang van zaken binnen de scholen, waaronder het leer- en werkklimaat voor de personeelsleden en de kinderen

Op 1 januari 2006 is het schoolbestuur een coöperatief samenwerkingsverband aangegaan met vijf andere schoolbesturen van Montessorischolen in Noord-Holland (SAMON). Het doel van deze samenwerking is de kwaliteit van het onderwijs nog verder te verbeteren

Medezeggenschapsraad

Team en ouders praten over schoolzaken in de Medezeggenschapsraad overeenkomstig de Wet Medezeggenschap Onderwijs.

De raad bestaat uit twee vertegenwoordigers van de ouders/verzorgers (die driejaarlijks na kandidaatstelling worden gekozen of herkozen) en twee vertegenwoordigers van het personeel. De MR heeft algemene en bijzondere bevoegdheden. De algemene bevoegdheden geven aan, dat alle schoolgelegenheden aan de orde kunnen komen. De bijzondere bevoegdheden zijn vastgesteld in het MR- reglement. Het betreft een aantal specifieke aangelegenheden, waarvoor de directeur het advies of de instemming nodig heeft van de MR alvorens er een besluit over te nemen.

Ouderactiviteiten

Naast “georganiseerde” vormen van ouderparticipatie zijn er tal van activiteiten waarbij het team de assistentie vraagt van ouders/verzorgers. Vele activiteiten zijn niet uitvoerbaar zonder de hulp van ouders. Voor het mede helpen organiseren van activiteiten is er een activiteitencommissie (AC) in het leven geroepen. Hierin hebben ouders en één afgevaardigde van het team zitting. Verder kan er ook incidenteel een beroep worden gedaan op ouderhulp bij het organiseren van bijvoorbeeld de Avond-4-daagse en de Koningsspelen. Ouders die meewerken in de school zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd. Tijdens de momenten waarop ouderhulp plaats vindt blijft de leerkracht te allen tijde eindverantwoordelijk.

Zicht op kwaliteit van onderwijs, welbevinden en tevredenheid

Om zicht te houden op de ervaren kwaliteit van het onderwijs, het welbevinden en de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen heeft het bestuur een enquêtecyclus ingesteld, waarin tweejaarlijks wordt gepeild onder personeel, ouders en leerlingen (van de groepen 5 t/m 8). De resultaten van deze enquêtes worden besproken door bestuur, directie en medezeggenschapsraad. Ze kunnen aanleiding geven tot beleidsvorming/wijziging.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage. De inkomsten uit de vrijwillige ouderbijdrage worden gebruikt om die zaken te bekostigen waarvoor het ministerie (te) weinig of geen geld beschikbaar stelt. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Deze bijdrage is op dit moment vastgesteld op € 60,- per kind. Daarvan gaat € 35,- naar het activiteitenfonds van de school. Uit dit fonds worden activiteiten als schoolreisje, Sinterklaas, Kerstfeest, e.d. betaald. De overige € 25,- wordt besteed aan speciale Montessori materialen.

Schoolreizen

De kosten van schoolreizen worden vergoed uit het activiteitenfonds.

Al vroeg in het schooljaar, in september, gaan de kleuterbouw, de onderbouw en de middenbouwgroep op schoolreis. De kinderen van de groepen 6, 7 en 8 hebben een driedaagse schoolreis, welke wordt georganiseerd in september of oktober.

Voor deze driedaagse schoolreis wordt een vrijwillige extra bijdrage gevraagd van € 70,-. Het vervoer gaat bij alle reizen per bus.

Feesten en activiteiten

Uiteraard vieren wij het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest. Maar, we doen meer:

- de ochtend voor het kerstfeest maken alle kinderen gerechten klaar voor het kerstdiner. 's middags zijn de kinderen vrij waarna 's avonds, nadat we eerst samen met de ouders Kerst hebben gevierd, de lekkernijen gezamenlijk worden opgegeten
- met Pasen gebruiken wij gezamenlijk een 'Paasontbijt' die de kinderen voor elkaar verzorgen.
- een afscheidsdag en een afscheidsavond voor de kinderen die de overstap naar het Voortgezet Onderwijs maken.
- een Zomerfeest aan het eind van het schooljaar; daarbij zijn alle kinderen en ouders welkom!
- De Koningsspelen
- Nationaal schoolontbijt

- Boekenweek

Buitenschoolse activiteiten

Leerlingen van de Wegwijzer kunnen mee doen aan buitenschoolse activiteiten.

De meeste van deze activiteiten worden al gedurende langere tijd ieder jaar georganiseerd, zoals het Schoolvoetbaltoernooi, de Avondvierdaagse en het Scholenschaaktoernooi.

Daarnaast zijn er verschillende andere activiteiten waarop ingeschreven wordt bij voldoende animo van de kinderen. Zoals bijvoorbeeld zwemwedstrijden, UNICEF-loop, en de Brandweerdag.

1 teamlid verzorgt de coördinatie van de verschillende activiteiten.

Ouders worden gevraagd voor de begeleiding tijdens de activiteiten.

Schoolverzekeringen

De school heeft via het ouderfonds voor alle kinderen, leerkrachten en hulpouders een ongevallenverzekering afgesloten. Ook zijn deze personen via school WA-verzekerd

Verlofregelingen

De leerplichtwet 1969 is hier heel duidelijk in. In deze wet is de mogelijkheid geregeld, in bijzondere gevallen, extra verlof te geven buiten de schoolvakanties. Via een formulier op school kunt u dit extra verlof aanvragen. Het betreft hierbij verlof tot een maximum van tien dagen. Voor verlof dat langer duurt, dient een aanvraag ingediend te worden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. Wij adviseren echter dringend om vakanties uitsluitend te plannen in de schoolvakanties.

Richtlijnen extra verlof en andere gewichtige omstandigheden

1. Vakantieverlof (artikel 11 onder f)

Een verzoek om vakantieverlof, op grond van artikel 11 onder f van de Leerplichtwet 1969, dient bij voorkeur minimaal twee maanden vooraf, aan de directeur van de school te worden aangevraagd.

Vakantie verlof wordt alleen dan verleend, wanneer:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan (het moet dus gaan om de enige gezinsvakantie in het schooljaar);
- een werkgeversverklaring dient te worden overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.
- De directeur van de school beslist over het al dan niet toekennen van het vakantieverlof.

Dit verlof:

- mag hooguit één maal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Gewichtige omstandigheden (artikel 11 onder g)

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 11 onder g van de Leerplichtwet 1969 voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Enige voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden maximaal 10 schooldagen;
- verhuizing maximaal 1 schooldag;
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad:
 - in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag
 - in het buitenland maximaal 5 schooldagen.;
- ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van ouders of bloed- of aanverwanten t/m 3e graad maximaal 10 schooldagen;
- overlijden van bloed- of aanverwanten:
 - in de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
 - in de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
 - in de 3e of 4e graad maximaal 1 schooldag;
- bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders maximaal 1 schooldag.
- andere naar het oordeel van de directeur gewichtige omstandigheden, maximaal 10 schooldagen.

3. Andere gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar.

Een verzoek om extra verlof, in het kader van andere gewichtige omstandigheden, op grond van artikel 14, lid 3 c.q. artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969, voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient bij leerplichtambtenaar van leerplichtbureau SED te worden aangevraagd.

Opmerking:

Voor de interpretatie van het in artikel 14 genoemde begrip andere gewichtige omstandigheden kan aansluiting worden gezocht bij de gevallen waarin, bij de Cao's van werknemers, buitengewoon verlof met behoud van salaris wordt toegestaan.

Te denken valt aan: Familie omstandigheden of medische of sociale indicaties.

Het dient hierbij te gaan om uitzonderlijke en aan het individu gebonden omstandigheden, waarbij door de regeling is aangegeven dat het in beginsel moet gaan om omstandigheden die buiten de wil en invloed van de ouders of de leerling liggen.

4. Bezwaar:

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunt u binnen zes weken na dagtekening een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school of bij het college van burgemeester en wethouders van uw woongemeente.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de afdeling leerplicht SED: (0228) 534 100
martijn.schenk@sed-wf.nl/nancy.erix@sed-wf.nl/vera.nolten@sed-wf.nl



Kwaliteit van het onderwijs

Een goede school - we werken er hard aan!

Wanneer is een school een goede school? Als er veel leerlingen doorstromen naar het VWO? Als de leerlingen met plezier naar school gaan? Als de school streng is maar rechtvaardig? Als de ouders veel bij de school worden betrokken? Het is niet eenvoudig om op de kwaliteitsvraag een antwoord te geven.

Natuurlijk, elk van de hierboven genoemde factoren is van belang. Er moet een evenwicht zijn tussen welbevinden en leerprestaties. We blijven kritisch kijken naar onze school. Samen met ouders en leerlingen bespreken we welke zaken goed gaan en welke punten verbetering verdienen.

Kwaliteit en bevoegd gezag

Het bereiken van goede resultaten op zowel cognitief- als sociaal-emotioneel ontwikkelingsgebied is de belangrijkste opdracht van de school. Het bestuur verwacht dat de directeur hierop stuurt en dat hij/zij systematisch toetst of de gestelde doelen bereikt worden. De directeur is hierbij de eerste verantwoordelijke en stuurt het team hier op aan. Het team wordt hierdoor mede-eigenaar van de kwaliteitszorg: het stellen en realiseren van doelen, het verzamelen, interpreteren en analyseren van data, alsmede van de aanpak en uitvoering van de schoolontwikkeling. Gegevens over de resultaten en de kwaliteitszorg binnen de school worden verzameld door de “tandem” intern begeleider en directeur. De tandem verantwoordt zich aan het bestuur op o.a. de integrale gebieden (resultaten van het) onderwijs, leerlingenzorg, personeelsbeleid, financiën, in en externe contacten.

Montessorischool De Wegwijzer werkt met het webbased kwaliteitsinstrument “Werken met Kwaliteit” (WMK). Hiermee evalueren en analyseren wij onze kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid.

Scholing van leerkrachten

Jaarlijks worden er door de directeur ontwikkelgesprekken met de leerkrachten gevoerd. In deze gesprekken wordt o.a. de behoefte aan scholing besproken. Jaarlijks heeft onze school studiedagen voor het gehele team. Scholing wordt o.a. afgenomen bij: de Montessori-vereniging, de Onderwijs-begeleidingsdienst, Onderstroom, De Westfriese Knoop, Bazalt, Rots en Water en Lexima. Ook wisselen onze leerkrachten ervaringen en kennis uit met leerkrachten van andere Montessorischolen en scholen van Kopwerk. Alle leerkrachten zijn in het bezit van of studierend voor het Montessori-diploma.

Flits bezoeken

Het is op de Wegwijzer gebruikelijk dat de intern begeleider zogenoemde ‘flitsbezoeken’ brengt aan alle groepen. Zoals het woord al doet vermoeden, gaat het hierbij om korte bezoekjes van slechts een paar minuten waarin de intern begeleider kijkt naar het onderwijs dat in de groep wordt gegeven. Met enige regelmaat voert de ib-er naar aanleiding van deze flitsbezoeken gesprekken met de leerkrachten waarin het onderwijs centraal staat. Doel van deze gesprekken is vooral het samen nadenken over ons onderwijs en samen zoeken naar mogelijkheden om dit onderwijs nog beter te maken.

Gesprekken cyclus

Elk schooljaar vindt er tussen de leerkrachten en de directeur een ontwikkelgesprek, functionerings-gesprek en of een beoordelingsgesprek plaats. Deze gesprekken zijn vooral toekomstgericht.

Inspectie van het onderwijs

In november 2018 heeft de onderwijs inspectie bij het vierjaarlijkse onderzoek op de Wegwijzer tekortkomingen in de kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur en verantwoording en dialoog geconstateerd. Er zijn met het bestuur afspraken gemaakt om de kwaliteit te verbeteren en de vastgestelde tekortkomingen op te heffen. Aan de verbetering van deze onderdelen is sindsdien heel hard gewerkt door bestuur, directie en team. Op 18 november 2019 heeft de inspectie onze school opnieuw beoordeeld. De school laat duidelijk verbeteringen zien, maar op cruciale onderdelen is dit nog niet voldoende waardoor de school zeer zwak blijft.

Onder aansturing van de toenmalige interim directeur heeft het team vervolgens in samenwerking met de PO raad een verbeterplan opgesteld en uitgevoerd. Per 1 augustus 2020 is er vanuit stichting Kopwerk een nieuwe interim directeur, Tim Toornstra, werkzaam op de Wegwijzer. Het ingezette verbetertraject is onder leiding van Tim gecontinueerd. De ondersteuning is uitgebreid met kwaliteitszorgmedewerkers en een bovenschools intern begeleider van stichting Kopwerk. Op 29 november 2020 bezoekt de Inspectie de Wegwijzer opnieuw. De verwachting is dat alle ingezette verbeteringen leiden tot een voldoende beoordeling op de indicatoren kwaliteitscultuur, verantwoording en dialoog, zicht op ontwikkeling, didactisch handelen en resultaten.

Resultaten van ons onderwijs

Eindtoets basisonderwijs

De Wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat elke school voor basisonderwijs aan het eind van de basisschooltijd bij kinderen een eindtoets afneemt. Dat geldt ook voor onze school. Wij hebben gekozen voor "Route 8" - deze toets is kind- en gebruiksvriendelijk. "Route 8" is een adaptieve toets, die digitaal wordt afgenomen. Het kind volgt een serie opgaven, die qua niveau zich aanpassen aan het niveau van de door het kind gegeven antwoorden.

De resultaten van de toets kunnen aanleiding geven tot aanpassing van het advies voor het meest geschikte voortgezet onderwijs, maar dat hoeft niet.



Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Om te kunnen bepalen welke vorm van voortgezet onderwijs het meest geschikt is voor het kind, wordt aan het eind van groep 7 een begin gemaakt met de schoolkeuzeadviesprocedure. Een zeer zorgvuldig geheel, dat bestaat uit: analyse van LOVS-gegevens, een persoonlijkheidstest (NPVJ) en een intelligentie-onderzoek (NIO) en aan het einde van het schooljaar de Route 8 Eindtoets.

De afname van deze onderzoeken vindt plaats op school, door de leerkracht en door een medewerker van de Onderwijsbegeleidingsdienst.

De uitslag wordt eerst met de leerkracht besproken en vervolgens ontvangen de ouders/kinderen een schoolkeuzeadvies. In dit advies zijn ook de ervaringen die de groepsleerkrachten hebben met het kind 'meegenomen'.

De overdracht van leerling-gegevens vindt sinds het schooljaar 2019-2020 digitaal plaats via het OSO- systeem (overstap service onderwijs).

Wij kunnen de kinderen ook na hun basisschooltijd volgen. Op gezette tijden zijn er gesprekken met het Voortgezet Onderwijs.

De meeste schoolverlaters gaan naar scholen in de directe omgeving; het RSG in Enkhuizen, het Clusiuscollege en het Martinuscollege in Stede Broec.

Vrijwel al onze oud-leerlingen doorlopen zonder problemen het voortgezet onderwijs.

Cijfers over de uitstroom

In de tabel hieronder ziet u een overzicht van de vormen van voortgezet onderwijs waarnaar onze oud-leerlingen de afgelopen zes jaar zijn uitgestroomd.

	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20
VWO	6	4	1	5	2	3
Havo	7	3	3	7	2	3
VMBO-theoretisch	4	3		5		3
VMBO-kader-beroepsgericht		3			2	2
VMBO-beroepsgericht	5	2	1		1	1
Overgangsjaar: Schakel- of Kopklas			1			
Praktijkonderwijs						
totaal schoolverlaters	22	15	6	17	7	12

Resultaten M en E toetsen 3.0 Cito - schooljaar 2019-2020

Montessorischool De Wegwijzer (16BD)

Datum: 17-9-2020

Schooltoetskaart

School Montessorischool De Wegwijzer
Vestiging Hoofdlocatie
Periode 2019 / 2020
Weergave (Vaardigheids)score per leerjaar en trimester

		3			4			5			6			7			8
		II	III		I	II	III	I	II	III	I	II	III	II	III	II	
CITO BEGRIJPEND LEZEN																	
Totaal	3.0			146		138	166		151	168		188	182		201		
CITO DRIE-MINUTEN-TOETS																	
Totaal	2018	11,0	25,8		33,2	49,3		50,8	68,1		69,9	76,0	89,2	89,1		94,8	
CITO REKENEN-WISKUNDE																	
Totaal	3.0	121	151		160	185		213	226		220	225	239	255		251	
CITO SPELLING																	
Totaal	3.0	104	193		196	269		269	295		298	343	349	357		372	
CITO WOORDENSCHAT																	
AB	3.0	466				486										568	
BD	3.0								518								
CD	3.0		463		479			490			498	524	522	542			

II = middentoetsen

III = eindtoetsen

Eindresultaten

Indicatoren

De beoordeling van de leerresultaten is gebaseerd op twee indicatoren die de behaalde referentieniveaus betreffen:

1. behalen voldoende leerlingen het fundamenteel niveau ($\% \geq 1F$)?
2. behalen voldoende leerlingen het streefniveau ($\% \geq 1S/2F$)?

Bij de beoordeling kijkt de inspectie naar de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren. De leerresultaten van leerlingen die voldoen aan de ontheffingsgronden, zoals bedoeld in [artikel 10a, derde lid, van de WPO](#), laat de inspectie hierbij buiten beschouwing.

Voor alle leerlingen die in de laatste drie schooljaren een eindtoets hebben gemaakt, beschikt de school over de behaalde referentieniveaus (1F of 1S/2F) voor lezen, taalverzorging en rekenen. De inspectie kijkt vervolgens welk percentage van de behaalde referentieniveaus in de afgelopen drie schooljaren op of boven 1F ligt en welk percentage op of boven 1S/2F ligt. Er worden dus twee percentages berekend, die zowel de referentieniveaus voor de drie vakgebieden als de drie schooljaren omvatten. In de toelichting bij deze regeling is een voorbeeld van de berekeningswijze opgenomen.

De signaleringswaarden voor beide indicatoren staan in Tabel 1. Als het behaalde percentage referentieniveaus onder de signaleringswaarde van één of beide indicatoren ligt, duidt dit op mogelijke kwaliteitsrisico's. De signaleringswaarde voor de eerste indicator ($\% > 1F$) is voor alle scholen gelijk, omdat van alle scholen verwacht mag worden dat zij er naar streven hun leerlingen minimaal op het fundamenteel niveau te laten uitstromen. De signaleringswaarde voor het percentage behaalde streefniveaus 1S/2F is afhankelijk van de schoolweging.

Tabel 1. Signaleringswaarden in percentages behaalde referentieniveaus¹

Schoolweging	Signaleringswaarde $\% \geq 1F$	Signaleringswaarde $\% \geq 1S/2F$
29 – 30	85	49,0

Onze gemiddelde schoolweging 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 is 29,93.
Op basis hiervan moet dan 85% van de leerlingen de 1F doelen behalen. Voor de 1S/2F doelen is dat meer dan 49%.

Schooljaar	Onderdeel	≥1F	≥1S/2F
16-17	Leesvaardigheid	85%	48%
	Taalverzorging	90%	46%
	Rekenen	86%	46%
17-18	Leesvaardigheid	93%	66%
	Taalverzorging	88%	54%
	Rekenen	88%	59%
18-19	Leesvaardigheid	98%	74%
	Taalverzorging	92%	55%
	Rekenen	90%	38%
Gemiddeld:	Leesvaardigheid	92%	63%
	Taalverzorging	92%	52%
	Rekenen	90%	48%

Beoordeling Eindresultaten

In 2019-2020 is i.v.m. de coronaproblematiek de eindtoets in het basisonderwijs niet afgenomen. Als de behaalde referentieniveaus in 2018 en 2019 samen op of boven de signaleringswaarden liggen, dan beoordeelt de inspectie dit als voldoende. Als dit niet zo is wordt er geen oordeel gegeven.