



<p>Notulen MR-vergadering 17-10-2019 19.30 uur-20.30 uur</p> <p>Aanwezig: Patrick (notuleert), Maaïke en Lida Afwezig: Nienke (afgemeld)</p>	
1. Opening	
Patrick opent de vergadering.	
2. Vaststellen verslag vorige vergadering	
Notulen vergadering 30-9-2019 zijn akkoord	
3. Aflopen actielijst	
<p>Punt 1: Patrick gaat alleen in november en plant een cursus.</p> <p>Punt 4: Maaïke deze week afronden. Huidig stukje vervangen op schoolsite</p> <p>Punt 5: Notulen 30 september uploaden door Nienke.</p> <p>Punt 6: Footer aanpassen, missie, scholing, aandachtspunten.</p> <p>Punt 7: Ingevoegd in Activiteitenplan. Aanpassen.</p> <p>Punt 9: Oproep gedaan in boekje dat meegegaan is. Voor sommige klassen is nog geen klassenouder beschikbaar.</p> <p>Punt 10: Schoolgids gevonden op de site. Onder documenten -> SOP</p> <p>Punt 12 : Zie agendapunt 4.</p>	
4. Handboek overblijf	
Maaïke stuurt aanpassingen naar Nienke. Na aanpassing mailen naar bestuur.	
5. Schoolfoto	
Foto door Renate goed ontvangen. Bij bestuur vragen of dit bijvoorbeeld uit een potje kan en de foto automatisch per klas uitgedeeld kan worden.	
6. Vaststellen jaarplan MR	
Het jaarplan is opgenomen in het activiteitenplan.	
7. Rondvraag	
Geen punten	